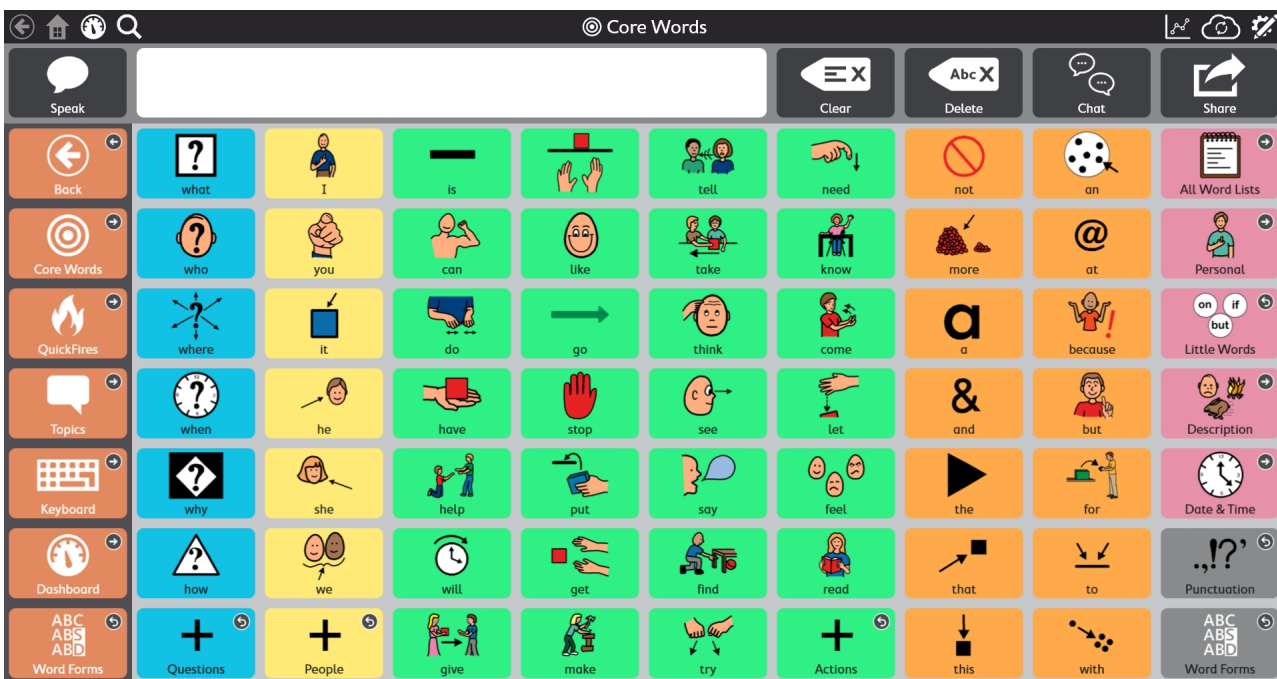


Snap™ + Core First®

Korisnički priručnik



Korisnički priručnik Snap™ + Core First®

Verzija 1.6

11/2018

Sva prava pridržana.

Copyright © Tobii AB (publ)

Nijedan dio ovoga dokumenta ne smije se reproducirati, čuvati u sustavu za preuzimanje ili prenositi u bilo kom obliku, bilo kojim sredstvima (elektronskim, fotokopiranjem, snimanjem ili na drugi način) bez prethodnog pismenog odobrenja izdavača.

Zaštita autorskih prava na koju se polaže pravo obuhvaća sve oblike i pitanja materijala koji se može zaštititi autorskim pravima i informacije koje dopušta statutar ili pravosudni zakon ili su ovdje dane, uključujući, bez ograničenja, materijal dobiven iz softverskih programa koji su prikazani na zaslonu poput prikaza na zaslonu, izbornika, itd.

Informacije sadržane u ovom dokumentu vlasništvo su tvrtke Tobii Dynavox. Zabranjeno je svako njihovo reproduciranje u cijelosti ili djelomice bez prethodnog pismenog odobrenja tvrtke Tobii Dynavox.

Proizvodi koji se spominju u ovom dokumentu mogu biti zaštićeni znaci i/ili registrirani zaštićeni znaci odgovarajućih vlasnika. Izdavač i autor ne polažu nikakvo pravo na te zaštićene znake.

Iako su u pripremi ovoga dokumenta poduzete sve mjere predostrožnosti, izdavač i autor ne preuzimaju nikakvu odgovornost za greške ili propuste niti za štete proistekle iz uporabe informacija sadržanih u ovome dokumentu ili iz uporabe programa ili izvornog koda koji ga može pratiti. Izdavač i autor ni u kom slučaju neće biti odgovorni za bilo kakav gubitak profita ili bilo kakvu drugu komercijalnu štetu izazvanu ili navodno izazvanu izravno ili neizravno ovim dokumentom.

Sadržaj podliježe promjeni bez obavještenja.

Ažurirane verzije ovog dokumenta potražite na web lokaciji tvrtke Tobii [Dynavox www.TobiiDynavox.com](http://www.TobiiDynavox.com).

Informacije za kontakt:

Tobii Dynavox	Tobii Dynavox LLC
Karlsrovägen 2D	2100 Wharton Street Suite 400
182 53 Danderyd	Pittsburgh, PA 15203
Švedska	SAD
+46 8 663 69 90	+1-800-344-1778

Sadržaj

1	Dobro došli	6
1.1	Zahtjevi u pogledu sustava.....	6
1.2	Preuzimanje softvera Snap + Core First	7
1.2.1	Kupnja govornih značajki	7
2	Resursi i podrška	8
2.1	Putanje softvera Tobii Dynavox za Core First	8
2.2	Web resursi i podrška	8
3	Početak.....	9
3.1	Jezik sustava.....	9
3.2	Odaberite set stranica.....	9
3.2.1	Core First.....	9
3.2.2	Vrati postojećeg korisnika.....	10
3.3	Odaberite veličinu mreže	10
4	Navigacija	12
5	Gornja traka	13
5.1	Back (Natrag)	13
5.2	Početna stranica	13
5.3	Nadzorna ploča.....	13
5.4	Search (Pretraži)	13
5.5	Praćenje podataka.....	15
5.6	Sinkronizacija.....	15
5.7	Uredi	15
6	Traka za poruke	16
7	Alatna traka softvera Core First	17
7.1	Back (Natrag)	17
7.2	Ključne riječi	17
7.3	Brza razmjena	17
7.4	Teme	18
7.4.1	Riječi po temama.....	18
7.4.2	Podrška	18
7.5	Tipkovnica	20
7.6	Nadzorna ploča.....	20
7.7	Oblici riječi	20
7.8	Podržana navigacija	20
7.9	abc (isključivo njemački jezik)	21
8	Uređivanje.....	22
8.1	Ploča za uređivanje	22
8.2	Dodaj gumb.....	22
8.3	Pomakni gumb	22
8.4	Alatke za uređivanje gumba.....	23
8.4.1	Poništi i Ponovi	23
8.4.2	Odaberite višestruke gumbe	23
8.4.3	Kopiraj i zalijepi gumb	24
8.4.4	Sakrij/prikaži gumb	24
8.4.5	Izbriši gumb	25
8.5	Sadržaj gumba.....	25

8.5.1	Oznaka gumba.....	25
8.5.2	Poruka gumba	25
8.5.3	Gumb za audioznak	26
8.5.4	Slika na gumbu	26
8.5.5	Tip gumba.....	28
8.5.6	Jezička pravila na gumbu	29
8.6	Stil gumba.....	29
8.6.1	Pozadina gumba	29
8.6.2	Obrub gumba	29
8.6.3	Oznaka gumba.....	30
8.7	Poveži sa stranicom/Napravi novu stranicu.....	31
8.7.1	Izradite gumb za povezivanje u praznom polju.....	31
8.7.2	Izradite vezu s postojećeg gumba.....	32
8.7.3	Poveži s novom stranicom/Napravi novu stranicu	32
8.7.4	Veza s postojećom stranicom.....	32
8.7.5	Poveži s novom kopijom postojeće stranice	32
8.7.6	Uvezi i poveži stranicu	33
8.7.7	Posjeti stranicu	33
8.8	Radnje	34
8.8.1	Izbriši radnju	36
8.8.2	Preuredi radnje gumba.....	36
8.9	Daljinski	36
8.10	Uredi stranicu	37
8.10.1	Naziv stranice	37
8.10.2	Simbol stranice	38
8.10.3	Jezička pravila na stranici.....	39
8.10.4	Veličina mreže stranice.....	39
8.10.5	Boja pozadine stranice.....	40
8.10.6	Prikaži/Sakrij traku za poruke.....	40
8.10.7	Izbriši stranicu.....	40
8.10.8	Uvezi/izvezi stranice.....	41
8.11	Uredi traku za poruke	41
8.12	Uredi alatnu traku	42
9	Postavke seta stranica.....	43
9.1	Set stranica	43
9.1.1	Odaberi set stranica	43
9.1.2	Kreiraj novi set stranica	43
9.1.3	Preimenuj set stranica i uredi opis	44
9.1.4	Izbriši set stranica.....	44
9.1.5	Postavi početnu stranicu	44
9.1.6	Postavi stranicu tipkovnice	44
9.2	Veličina mreže.....	45
9.3	Stil seta stranica.....	45
9.3.1	Font oznaka gumba seta stranica.....	45
9.3.2	Veličina fonta oznaka gumba seta stranica	45
9.3.3	Podebljavanje oznaka gumba seta stranica	46
9.3.4	Raspored gumba seta stranica.....	46
9.3.5	Vizualizacija veze seta stranica	46
9.3.6	Margina mreže seta stranica	47
9.3.7	Zadane boje pozadine seta stranica.....	47

9.3.8	Veličina fonta trake za poruke seta stranica	47
9.3.9	Boja teksta u prozoru za poruke seta stranica.....	47
9.4	Postavke seta stranica	47
9.5	O setu stranica	47
9.5.1	Postavke programera za razvoj sadržaja.....	48
10	Dijeljenje i Spremanje.....	49
10.1	Korisnici.....	49
10.1.1	Sigurnosno kopiranje korisnika.....	49
10.1.2	Vrati korisnika	49
10.2	Setovi stranica	49
10.2.1	Uvezi set stranica	49
10.2.2	Spremi kopiju seta stranica.....	50
10.2.3	Podijeli kopiju seta stranica (putem myTobiiDynavoxa).....	50
10.2.4	Sinkroniziraj set stranica.....	51
10.3	Paketi stranica	53
10.3.1	Izvezi paket stranica.....	54
10.3.2	Uvezi paket stranica	55
11	Postavke korisnika i sustava	57
11.1	Korisničke postavke	57
11.1.1	Promijeni korisnika.....	57
11.1.2	Kreiraj novog korisnika	57
11.1.3	Napravi rezervnu kopiju korisnika	57
11.1.4	Vrati korisnika	58
11.1.5	Uredi/Preimenuj korisnika	59
11.1.6	Izbriši korisnika.....	59
11.1.7	Prijava na myTobiiDynavox račun	60
11.1.8	Glas	60
11.1.9	Izlazni uređaj za govor	62
11.1.10	Glasovi za određene jezike	62
11.1.11	Korisničke postavke.....	63
11.1.12	Način pristupa	64
11.1.13	Praćenje podataka.....	70
11.2	Postavke sustava.....	74
11.2.1	Postavke	74
11.2.2	Pohrani	75
11.2.3	Grupe simbola.....	75
11.2.4	Pomoć i vodiči	76
11.2.5	O softveru	76

1 Dobro došli



Slika 1.1 Snap + Core First — Brze razmjene

Tobii Dynavox Snap + Core First predstavlja vrhunac u razvoju softvera za komunikaciju na temelju simbola za govornike koji komuniciraju putem simbola. Osmišljen da bude najintuitivnije i dosljednije rješenje na tržištu koje je najlakše za korištenje, kako za korisnika tako i za sugovornika. Snap + Core First predstavlja idealno rješenje za osobe s autizmom, cerebralnom paralizom, Downovim sindromom i intelektualnim poteškoćama. Pomoću značajke „Snap“ pružamo najbolje iskustvo komunikacije na temelju simbola u kombinaciji s komponentama koje su potrebne roditeljima, učiteljima ili terapeutima kako bi surađivali s korisnicima i pomogli im da postanu uspješni sugovornici, nauče jezik i postignu pismenost. Naš pristup obuhvaća tri ključna stupa za uspješnost komunikacije: rast, uključenost i pismenost.

Snap + Core First nije samo još jedan od softvera za augmentativnu i alternativnu komunikaciju (AAC), nego sveobuhvatan program namijenjen da ljude približi pismenosti i neovisnosti koja će im promijeniti život, bez obzira na polaznu točku. U srcu softvera Snap nalazi se Core First, set stranica usmjeren na sustavnu dostavu rječnika temeljenog na ključnim riječima Tobii Dynavox, teme, brzu razmjenu, podršku ponašanja, popis riječi i tipkovnice. Utemeljen na istraživanju Sveučilišta Sjeverne Karoline u Chapel Hillu, Core First koristi prednost motornog učenja uvođenjem novog rječnika metodički i svrhovito, što korisnicima omogućuje da navigiraju naviše i naniže te da uvijek znaju gdje mogu pronaći rječnik. Ove značajke omogućuju korisnicima da započnu svoj put komunikacije s točke gdje se trenutno nalaze, te neprestano održavaju njihov rast i napredak ka pismenosti i neovisnosti.

1.1 Zahtjevi u pogledu sustava

Tablica 1.1 Windows OS

	Operativni sustav	Arhitektura	Memorija	Dodirno biranje	Fotoaparat
Minimum	Windows 10 verzija 1607	x86	2 GB	Nije potrebno	Nije potrebno
Preporučeno	Windows 10 verzija 1607	x86	4 GB	Ugrađeno dodirno biranje	Ugrađeni fotoaparat

Tablica 1.2 iOS

	Operativni sustav	Uređaj	Memorija	Dodirno biranje	Fotoaparat
Minimum	iOS 10	iPad Air 2 iPad Air 4	2 GB	Ugrađeno dodirno biranje	Nije potrebno
Preporučeno	iOS 11	iPad pete generacije	4 GB	Ugrađeno dodirno biranje	Ugrađeni fotoaparat

1.2 Preuzimanje softvera Snap + Core First

Za Windows uređaje, Snap + Core First dostupan je za preuzimanje u trgovini Microsoft, a za iOS uređaje u trgovini Apple App Store. Da biste dobili sve značajke softvera Snap + Core First odaberite Snap + Core First Full. Uz Snap + Core First Free, sve značajke koje nisu govorne su dostupne bez naknade, uključujući sadržaj softvera Core First, stvaranje i uređivanje stranica, izradu korisnika i sigurnosno kopiranje, vraćanje i sinkronizaciju. Međutim, govorna funkcija je ograničena. Cjelovite govorne funkcije dostupne su putem kupovine unutar aplikacije.

Govorna funkcija koja je onemogućena u besplatnoj inačici aplikacije

- Prozor poruke za izgovaranje
- Bilo kakav govor ili zapis koji se generira akcijom gumba
- Bilo kakav govor ili zapis koji se generira podrškom za ponašanje
- Audio znaci

Govorna funkcija koja je omogućena u besplatnoj inačici aplikacije

- Snimanje zvuka (u načinu uređivanja)
- Pregled snimanja zvuka (u načinu uređivanja)
- Pregled glasa
- Pregled izuzetaka u izgovoru (u načinu uređivanja)

1.2.1 Kupnja govornih značajki

Otključajte značajke govora softvera Snap + Core First brzo i sigurno putem jednokratne kupnje unutar aplikacije.

1. Pokrenite Snap + Core First.

2. Odaberite gumb „Govor onemogućen“ u gornjoj traci.
3. Potvrdite kupnju u iskašućem prozoru.



2 Resursi i podrška

Tobii Dynavox nudi nekoliko besplatnih resursa za podršku i nadopunu vašeg iskustva korištenja softvera Snap + Core First. Ne mojte propustiti ove alate koji će vam pomoći da iskoristite svoj softver Tobii Dynavox na najdjelotvorniji način!

2.1 Putanje softvera Tobii Dynavox za Core First



Putanje za Core First su besplatni resursi koji vam pomažu da primijenite proizvode Tobii Dynavox na najdjelotvorniji i najučinkovitiji način. Naučit ćete tehnike usmjerene istraživanju koje do maksimuma dovode uključenost, jednostavnost korištenja i još mnogo toga!

Putanje za Core First korčaju s vama dok počinjete rabiti Snap + Core First i potiču vaš rast u uključenosti, jeziku i pismenosti. Putanje za Core First će:

- pružiti jasnu, prilagođenu putanju za početak rada,
- poticati rast pojedinaca bilo koje dobi ili vještina,
- učiti vas da gradite vještine u različitim područjima, uključujući uporabu osnovnih riječi, proširenje rječnika, uporabu softvera Snap + Core First u svakodnevnim aktivnostima i još mnogo toga,
- pokazati vam kako Snap + Core First može pomoći u društvenim vještinama i situacijama, poput rješavanja problema u komunikaciji, upravljanje navigacijskim i operativnim vještinama te poticanju pozitivnog ponašanja,
- graditi sugovorničke vještine pomoću Top Tips,
- podržavati stalnu prilagodbu softvera Core First.

Verzija putanja sa svim značajkama za Core First dostupna je u vidu besplatne aplikacije za Windows i iOS. Putanje za Core First dostupne su na mreži putem vašeg web preglednika. Posjetite www.tobiidynavox.com/learn/pathways za više informacija.

2.2 Web resursi i podrška

myTobiiDynavox je vaša osobna internetska stranica za pohranu i portal za dijeljenje. Postavite svoje rezervne kopije korisničkih datoteka na myTobiiDynavox za sigurno čuvanje i dijeljenje s cijelim timom za podršku komunikaciji.

Idite na myTobiiDynavox.com kako biste se registrirali za besplatni račun.

my **tobii** dynavox

Posjetite tobiidynavox.com/support-training/ za pomoć, poduku i druge resurse, uključujući:

- odgovore na uobičajena pitanja
- odgovore na videozapise za poduku
- preuzimanja
- snimljene seminare putem interneta
- podršku uživo

3 Početak

Kada prvi put pokrenete Snap + Core First bit će vam postavljeno nekoliko pitanja koja će vam pomoći da softver prilagodite vašim potrebama. Bilo koju od ovih postavki možete promijeniti naknadno ako to budete željeli.

3.1 Jezik sustava

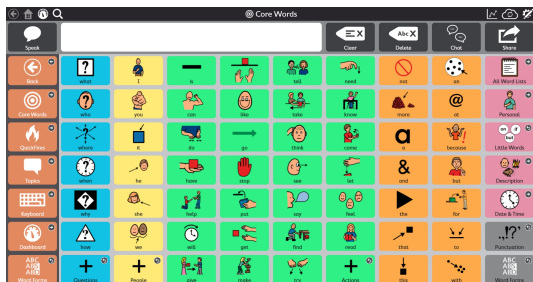
Softver Snap će lokalizirati korisničko sučelje i tipkovnice kako bi se uskladili s postavkama jezika operacijskog sustava na vašem uređaju (pogledajte popis podržanih jezika operativnog sustava u nastavku).

- Kineski (pojednostavljeni)
- Danski (DK)
- Nizozemski (NL)
- Engleski (UK)
- Engleski (SAD)
- Njemački (DE)
- Norveški (NO)
- Portugalski (BR)
- Španjolski (Latinska Amerika)
- Španjolski (SAD)
- Švedski (SE)
- Uskoro dolazi više jezika!

3.2 Odaberite set stranica

3.2.1 Core First

Core First predstavlja glavni set stranica koji je dostupan u softveru Snap. Dizajniran je tako da maksimizira uključenost, pismenost i rast kroz različite komunikacijske alate koji se rabe zajedno na gladak i predvidljiv način.



Slika 3.1 Set stranica softvera Core First

Ključna značajka softvera Core First jeste naša strategija jezgrovitih riječi. Istraživanje, kliničko iskustvo i testiranje korisnika izvijestili su:

- odabir riječi za maksimalnu uporabu u različitim okruženjima,
- položaj riječi i korisničko sučelje,
- uvod u redoslijed riječi,
- stabilno pozicioniranje riječi jer se ostale dodaju sustavno,
- učinkovitost navigacije,
- podršku s ciljem podučavanja korisnika značenju riječi i kako ih kombinirati za stvaranje jedinstvenih poruka.

Dodatni komunikacijski alati koju su uključeni u Core First uključuju:

- Brze razmjene — brze, predvidljive poruke koje se mogu koristiti samostalno ili u kombinaciji.
- Tipkovnica — unesite slova u prozor poruke kako biste kreirali ili izmijenili riječi.
- Popisi riječi — organizirani po kategorijama radi lakšeg snalaženja.
- Teme — podržavaju interakcije u specifičnim okruženjima ili u vezi s određenim temama.

- Podrške — korisnicima pružaju podršku u ponašanju i društvenoj komunikaciji.
- Nadzorna ploča — daljinsko upravljanje, kontrola glasnoće i više od toga nadohvat ruke!

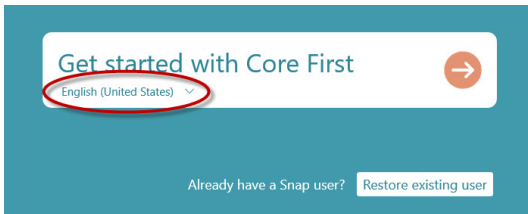
Set stranica Core First dizajniran je da predstavlja zlatni standard po pitanju sadržaja za augmentativnu i alternativnu komunikaciju (AAC), pružajući korisnicima iskustvo najboljeg pristupa za brzo pronalaženje sadržaja i maksimalnu sposobnost stvaranja jedinstvenih i specifičnih poruka. Core First omogućava svojim korisnicima uključivanje u brze razgovore u stvarnom vremenu o temama koje su im najvažnije. Također im daje slobodu da kreiraju nove poruke koje bi bilo teško predvidjeti unaprijed. Navigiranjem kroz omogućene alate sudionici razgovora mogu nastaviti sudjelovati u situaciji u kojoj se nalaze i ostati uključeni u razgovor sa svojim sugovornicima.

Razvoj pismenosti kritična je vještina koja mora biti dio komunikacijskog rješenja. Putem tipkovnica, jednostavnih poveznica s programima koje su testirane u istraživanju a koje se nalaze na uređaju, i sadržaja koji je osmišljen kako bi podržao komunikacijske interakcije oko iskustva čitanja, Core First će podržati razvoj pismenosti za sve svoje korisnike.

Konačno, Core First nije namijenjen da bude univerzalni ili nepokretni sustav. Osnovni princip kojim se vodi jeste nastaviti i preko granica ograničenja. S obzirom da komunikatori rastu po pitanju sposobnosti zbog čega im trebaju dodatne mogućnosti za složenost jezika, te nove mogućnosti su besprijekorno dodane u Core First, pri čemu je sadržaj ostao na predvidljivim mjestima.

3.2.1.1 Verzija seta stranica

Set stranica softvera Core First dostupan je na nekoliko jezika. Odaberite padajući izbornik da biste odabrali opciju koja odgovara vašim potrebama.



3.2.2 Vratite postojećeg korisnika

Koristite ovu opciju ako već imate rezervnu kopiju korisničke datoteke koju želite vratiti.

Vratite rezervnu kopiju korisnika iz myTobiiDynavoxa

1. Odaberite „**Vratite postojećeg korisnika**“.
2. Ako trenutno niste prijavljeni u myTobiiDynavox, unesite adresu svoje e-pošte i lozinku, a zatim odaberite  „**Dalje**“.
3. S popisa odaberite sigurnosnu kopiju korisnika, a zatim odaberite  „**Dalje**“.

Vratite sigurnosnu kopiju korisnika iz lokalne datoteke

1. Odaberite „**Vratite postojećeg korisnika**“.
2. Odaberite „**Vratite iz lokalne datoteke**“.
3. Potražite datoteku i odaberite je, a zatim odaberite „**Otvori**“.

3.3 Odaberite veličinu mreže

Odabir veličine mreže ovisit će o nekoliko čimbenika: preciznost odabira je najvažnija, praćena vizualnim ili ograničenjima pozornosti. Ako postoje problemi s brzinom ili točnosti odabira, počnite s manjom veličinom rešetke, tako da korisnik ima veće gumbе za rad. Jednostavno je promijeniti veličinu mreže u postavkama seta stranica, stoga ne brinite o tome da iz prvog pokušaja trebate odabrati idealnu veličinu mreže. Možete povećati ili smanjiti veličinu rešetke na temelju jezičnih ili fizičkih sposobnosti pojedinca.

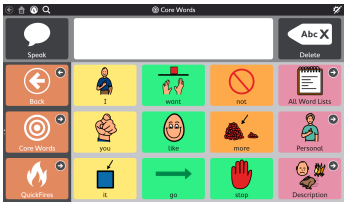


Ako želite prikazati traku s porukama i/ili alatnu traku, morate odabrati veličinu mreže s najmanje 3 reda i 3 stupca.

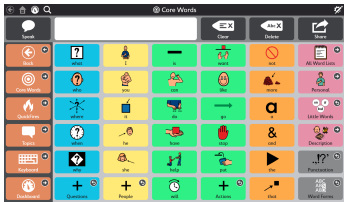
Tablica 3.1 Primjeri veličina mreže (nisu sveobuhvatni)



2x3



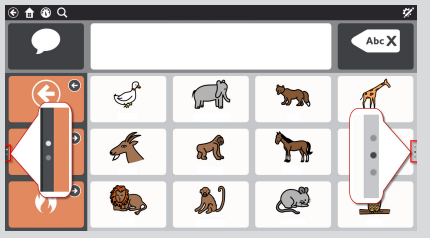
3x4



6x6

4 Navigacija

Mnogo je toga za otkriti u setu stranica softvera Core First! Pročitajte da biste saznali kako se kretati sadržajem u Snapu i pronaći sve što vam je potrebno za komunikaciju.

Prelistavanje	I alatnu traku i stranicu možete prelistavati pomicanjem prema gore ili prema dolje. Pokazatelji na stranici (točkice s lijeve strane za alatnu traku i desno za stranicu) pokazuju kada postoji više sadržaja iznad ili ispod. Ovisno o vašim postavkama i načinu pristupa, pomicati možete ili prelaženjem prstom na zaslonu osjetljivom na dodir ili odabirom gumba za navigaciju. Vidite odjeljak 11.1.12.3.1 <i>Tip navigacije</i>.	
Gumb poveznice	Gumb poveznice vas odvodi na drugu stranicu. Vidite odjeljak 8.7 <i>Poveži sa stranicom/Napravi novu stranicu</i>.	
Gumb za posjetu	Gumbi za posjetu vas odvedu na drugu stranicu, ali vi možete odabrati samo jednu značajku na toj stranici, a zatim se automatski vratiti na prethodnu stranicu. Vidite odjeljak 8.7.7 <i>Posjeti stranicu</i>.	
Gumb za povratak	Gumb za povratak funkcionira na isti način kao i gumb za povratak na web pregledniku. Gumb za povratak pritisnite jednom da biste se vratili na prethodnu stranicu ili više puta za nastavak kretanja unatrag kroz povijest stranice.	
Gornja traka	Gumbi na lijevoj strani gornje trake uključuju gumb za povratak, gumb početne stranice, gumb nadzorne ploče i gumb za pretraživanje. Vidite odjeljak 5 <i>Gornja traka</i>.	

5 Gornja traka

5.1 Back (Natrag)

Gumb za povratak  vas vraća na prethodnu stranicu.

5.2 Početna stranica

Gumb početne stranice  vas vraća na početnu stranicu (prvu stranicu koju vidite kada pokrenete softver Snap). Ovaj gumb početne stranice je prečica koju možete koristiti za povratak na početnu stranicu s bilo kojeg mjesta u softveru. Za promjenu početne stranice pogledajte odjeljak 9.1.5 *Postavi početnu stranicu*.

5.3 Nadzorna ploča

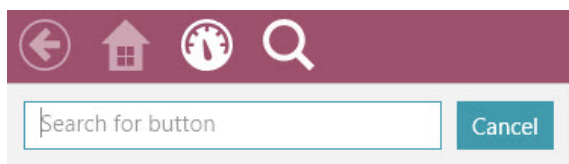
Koristite gumb nadzorne ploče  da biste brzo pristupili stranici svoje nadzorne ploče. Nadzorna ploča je stranica koja omogućava jednostavan pristup često rabljenim gumbima, posebno onim koji nisu povezani s jezičnim pitanjima, kao što su kontrola jačine zvuka i daljinsko upravljanje.

5.4 Search (Pretraži)

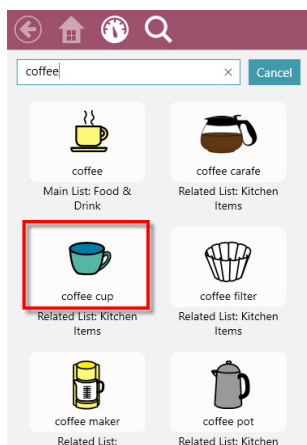
 Gumbu za pretraživanje moguće je pristupiti samo pomoću dodirnog načina pristupa.

Alat za pretraživanje  vam pokazuje gdje možete naći bilo koju riječ u Snap. Jednostavno unesite pojam za pretraživanje, a zatim slijedite vizualne upute. Vizualne upute vas vode do ciljne riječi tako da tu riječ možete kasnije samostalno ponovo pronaći.

1. Odaberite alat **za** pretraživanje  u gornjoj traci.
2. Unesite pojam za pretraživanje.



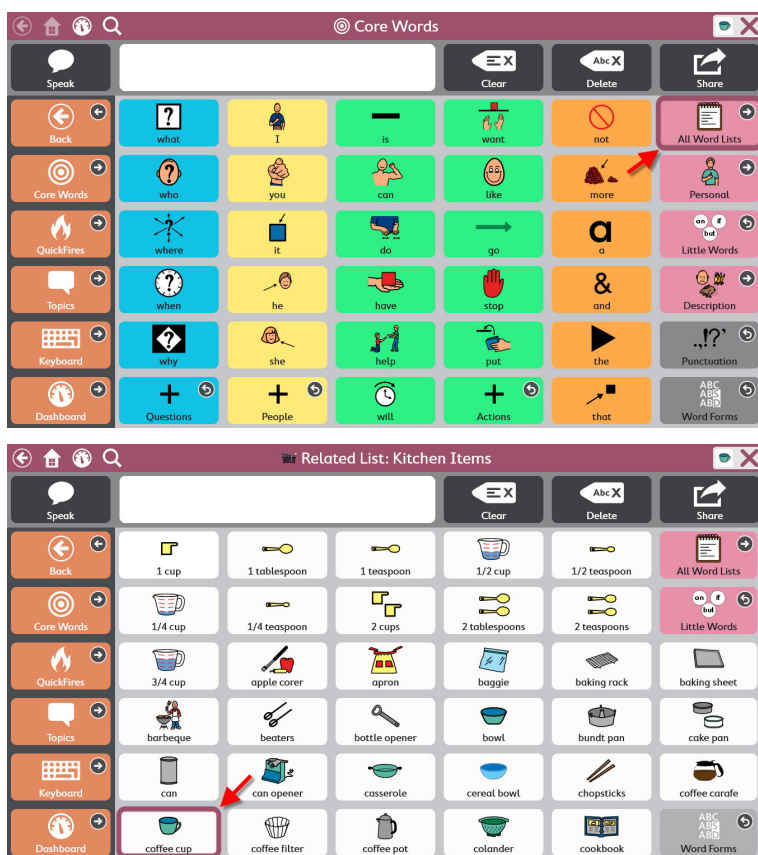
3. Odaberite gumb koji tražite u rezultatima pretraživanja.



4. Na svakoj stranici odaberite istaknuti gumb dok ne dođete do ciljnog gumba.



Možda ćete morati prelistavati da biste došli do sljedećeg gumba, pa slijedite strelice koje će vas usmjeravati!



Obratite pozornost na svaki istaknuti gumb kako biste sami znali kuda ići sljedeći put.

U bilo kojem trenutku možete poništiti svoje pretraživanje odabirom područja izvan istaknute putanje.

5.5 Praćenje podataka



Praćenju podataka moguće je pristupiti isključivo dodirnim biranjem ili izravnim klikom mišem.



Kada je omogućen, gumb za praćenje podataka omogućava brzi pristup sljedećim postavkama: Način modeliranja, prikaz broja gumba u uporabi, prikazivanje brojki modeliranja i upravljanje podacima. Više informacija o praćenju podataka potražite u odjeljku *11.1.13 Praćenje podataka*.

5.6 Sinkronizacija



Sinkronizaciji je moguće pristupiti isključivo dodirnim biranjem ili izravnim klikom mišem.



Gumb za sinkronizaciju koristi se za početak dijeljenja seta stranica za sinkronizaciju ili za ažuriranje seta stranica koji je već podijeljen za sinkronizaciju. Više informacija o sinkronizaciji potražite u odjeljku *10.2.4 Sinkroniziraj set stranica*.

Da biste sklonili gumb za sinkronizaciju u načinu korištenja, pogledajte odjeljak *11.1.11.4 Postavke sinkronizacije*.

5.7 Uredi



Gumbu za uređivanje moguće je pristupiti isključivo dodirnim biranjem ili izravnim klikom mišem.



Odaberite gumb za uređivanje da biste pravili izmjene u vašem setu stranica i pristupili postavkama.

Više informacija potražite u odjeljku *8 Uređivanje*.

6 Traka za poruke

Traka za poruke prikazuje napisani tekst poruke i gumbе za njezino dijeljenje sa svijetom!



Ako želite prikazati traku za poruke, morate odabrati veličinu mreže s najmanje 3 reda i 3 stupca.



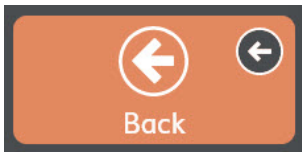
- **Govori** — Odaberite ovaj gumb da izgovorite trenutni sadržaj prozora poruke.
- **Prozor poruke** — Prozor poruke prikazuje tekst koji biste željeli govoriti ili poslati kao poruku. Također može prikazati i simbole. Možete upisati izravno u prozor poruke pomoću stranice tipkovnice ili slati tekst s gumba. Informacije o postavkama prozora poruke potražite u odjeljku *11.1.11.2 Postavke prozora poruke, stranica 63*.
- **Očisti** — Izbrišite sadržaj prozora poruke.
- **Briši** — Izbrišite posljednju riječ u prozoru poruke.
- **Čavrljanje** — Uključite ili isključite čavrljanje pomoću prekidača. Kada omogućite čavrljanje, trenutni sadržaj prozora poruke se spašava, a zatim briše. Dok rabite opciju čavrljanja, možete ubaciti novi sadržaj u prozor poruke i govoriti. Kada je čavrljanje isključeno, spašeni sadržaj prozora poruke se vraća, pa možete nastaviti gdje ste stali.
- **Podijeli** — Dijelite trenutni sadržaj prozora poruka putem e-pošte, SMS-a ili druge vanjske aplikacije. (Dostupno samo na kompatibilnim uređajima. Isključivo način pristupa dodirnom.)

Da biste uredili traku za poruke pogledajte *8.11 Uredi traku za poruke*.

7 Alatna traka softvera Core First

Da biste naučili kako urediti alatnu traku pogledajte [8.12 Uredi alatnu traku](#).

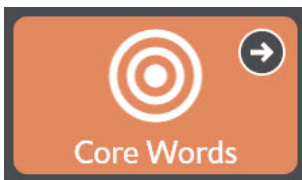
7.1 Back (Natrag)



Slika 7.1 Gumb za povratak - alatna traka softvera Core First

Gumb za povratak funkcionira na isti način kao i gumb za povratak na web pregledniku. Koristite ga da biste se vratili na prethodnu stranicu.

7.2 Ključne riječi



Slika 7.2 Gumb za ključne riječi - alatna traka softvera Core First

Ovaj gumb otvara stranicu ključnih riječi. Glavna značajka softvera Core First je naša temeljna strategija riječi, koja je razvijena na temelju istraživanja, kliničkog iskustva i testiranja korisnika. Ključne značajke stranice ključnih riječi uključuju:

- odabir riječi za maksimalnu uporabu u različitim okruženjima,
- ubacivanje riječi,
- uvod u redoslijed riječi,
- stabilno pozicioniranje riječi jer se ostale dodaju sustavno,
- učinkovitost navigacije,
- podrška koja podučava korisnika značenju riječi i kako ih kombinirati za stvaranje jedinstvenih poruka.

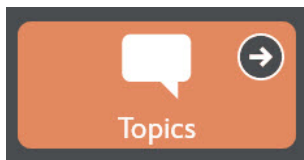
7.3 Brza razmjena



Slika 7.3 Gumb za brzu razmjenu — alatna traka softvera Core First

Brza razmjena podrazumijeva brze predvidljive poruke koje se mogu koristiti samostalno ili u kombinaciji. U pitanju su kratke riječi za nastavak razgovora, skretanje pozornosti ili komentiranje. Također su uključene i uobičajene poruke koje se usredotočuju na osobne potrebe, pozdrave, društvenost, osjećaje, pitanja i popravke. Brze razmjene se odmah obraćaju i ne stavljaju tekst u prozor poruke.

7.4 Teme



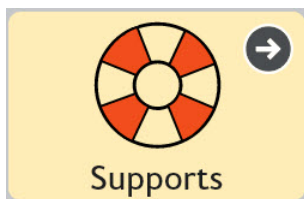
Slika 7.4 Gumb za teme — alatna traka softvera Core First

Teme podržavaju interakcije u određenim okruženjima ili u vezi s određenim pitanjima. Odaberite temu iz stranice tema da biste vidjeli relevantne riječi i fraze. Prilagodite svoj set stranica dodavanjem vlastitih tema!

7.4.1 Riječi po temama

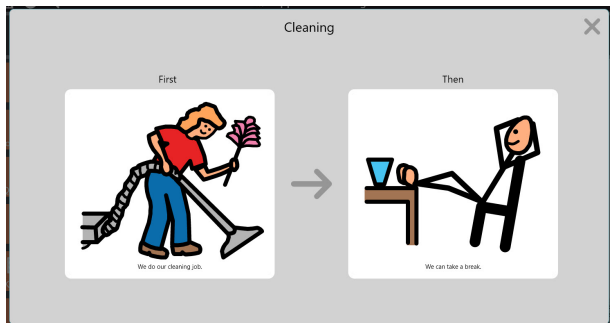
Ove stranice sadrže riječi koje su uobičajeno korištene u odabranoj temi.

7.4.2 Podrška



Podrške pomažu korisnicima u ponašanju i društvenoj komunikaciji.

7.4.2.1 Prvo, potom



Slika 7.5 Podrška „Prvo, potom“

Ta podrška pokazuje slijed događaja u dva koraka, naglašavajući odnos uzroka i posljedice ili naglašavajući logičke korake.

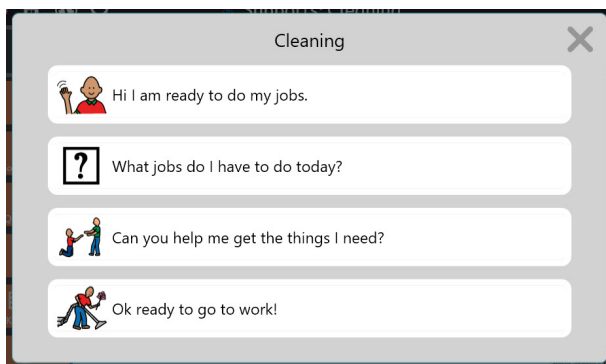
7.4.2.2 Mini-raspored



Slika 7.6 Podrška za mini-raspored

Mini-raspored pokazuje niz događaja u više koraka, naglašavajući pojmove uzroka i posljedice ili niza logičnih koraka.

7.4.2.3 Skripta



Slika 7.7 Podrška skripte

Skripta nudi unaprijed izrađene izraze koji se obično koriste oko zadane teme. Skripte se rabe za stvaranje društvenih pripovijesti i pomoć za oblikovanje prikladnog razgovora.

7.4.2.4 Vizualni mjerač vremena



Slika 7.8 Traka na vrhu s vizualnim mjeračem vremena

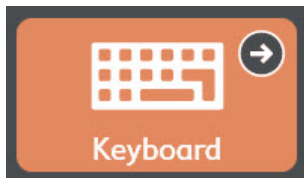
Vizualni mjerač vremena prikazuje vrijeme odbrojavanja i animiranu traku u boji u gornjoj traci. Prikaz broja odbrojavanja određeno vremensko razdoblje, a traka u boji se smanjuje kako istječe preostalo vrijeme. Kada je omogućena opcija alarma, zvuk će se reproducirati kad vrijeme istekne.

Da biste otkazali vizualni mjerač vremena, odaberite **X** na desnoj strani gornje trake.



Da biste promijenili vrijeme odbrojavanja ili postavke alarma, uredite postavke gumba i odaberite akciju vizualnog brojača vremena.

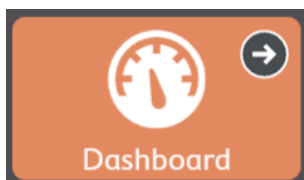
7.5 Tipkovnica



Slika 7.9 Gumb tipkovnice — alatna traka softvera Core First

Stranica tipkovnice sadrži gumb s jednim znakom koji se ponašaju kao tipke na tipkovnici. Koristite ovu stranicu za sastavljanje riječi koje trenutačno nisu dostupne u setu stranica ili za dodavanje interpunkcijskih znakova. Da biste postavili željenu stranicu tipkovnice, pogledajte 9.1.6 *Postavi stranicu tipkovnice*.

7.6 Nadzorna ploča



Slika 7.10 Gumb nadzorne ploče — alatna traka softvera Core First

Nadzorna ploča je stranica koja omogućava jednostavan pristup često rabljenim gumbima, posebno onim koji nisu povezani s jezičnim pitanjima, kao što su kontrola jačine zvuka i daljinsko upravljanje.

7.7 Oblici riječi



Slika 7.11 Gumb za oblike riječi — alatna traka softvera Core First

Stranica za oblike riječi prikazuje različite oblike (vrijeme, broj, itd.) posljednje riječi u prozoru poruka. Odaberite željeni oblik riječi da biste tu riječ ažurirali u prozoru poruka.

7.8 Podržana navigacija



Slika 7.12 Podržana navigacija — alatna traka softvera Core First

Podržana stranica za navigaciju je početna stranica za veličine mreže koje su se ranije pojavljivale (<3x3). Gumb za podržanu navigaciju na alatnoj traci čini stranicu dostupnom svim veličinama mreže.

7.9 abc (isključivo njemački jezik)



Ovaj gumb otvara područje ABC rječnika koje je poznato iz sustava "LiterAACy". Naći ćete više od 3600 riječi iz rječnika ključnih i dodatnih riječi, razvrstanih po prvom i drugom slovu.

- ABC područje podupire učenje i korištenje vještina pismenosti.
- Fonetska zvučna realizacija reproducira se kada se odabere slovo.
- Postoje dvije verzije ove značajke, jedna s velikim slovima i jedna s malim slovima. Zadana verzija sadrži gumb s malim abc slovima. Za korištenje velikih slova otkrijte gumb sa (velikim) ABC slovima, a sakrijte gumb sa (malim) abc slovima. Vidite odjeljak 8.4.4 *Sakrij/prikaži gumb*.

8 Uređivanje

Da biste unijeli izmjene gumba, stranice, postavki ili korisnika, softver mora biti u načinu uređivanja. U bilo kojem trenutku možete

ući u način uređivanja odabirom gumba  **Uredi**.

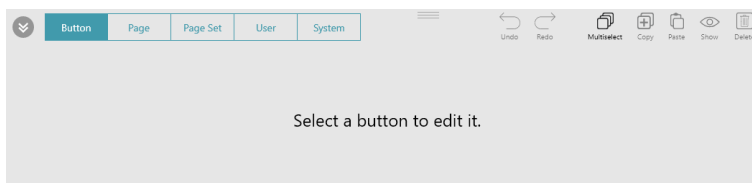


Gumb za uređivanje i način uređivanja dostupni su samo pomoću pristupa dodirom.

Dok ste u načinu uređivanja, dvaput kliknite većinu gumba stranice da biste vidjeli kako se ponašaju u načinu korištenja.

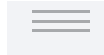
8.1 Ploča za uređivanje

Ploča za uređivanje sadrži sve alate i kartice za izmjenu vašeg seta stranica i softvera.



Slika 8.1 Ploča za uređivanje (u proširenom obliku)

Odaberite  da biste proširili ploču za uređivanje.

Promijenite veličinu ploče za uređivanje na prilagođenu veličinu povlačenjem  prema gore ili dolje dok se ploča proširuje.

8.2 Dodaj gumb

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite  u bilo kojem praznom polju na stranici da biste stvorili novi gumb.



Slika 8.2 Prazno polje

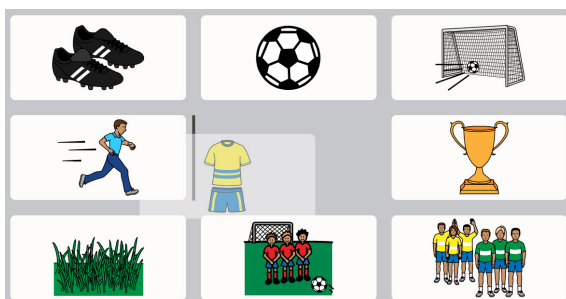
8.3 Pomakni gumb

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite i držite tipku koju želite premjestiti, a zatim je povucite na željeno mjesto. Na stranici možete postaviti gumb na dva načina:

- Zamijeni - Kada povučete gumb izravno na vrh drugog gumba, dva gumba mijenjaju položaj na stranici. Crni obris oko odabranog mjesta na mreži označava zamjenu.



- Umetni - Kada povučete odabrani gumb između dva gumba, gumbi desno i dolje premjestit će se kako bi stvorili prostor za postavljanje gumba. Gumbi će se poredati u nizove slijeva nadesno, te od vrha do dna. Položaj gumba za umetanje označen je okomitom trakom.



8.4 Alatke za uređivanje gumba

Alatke na vrhu kartice gumba vam pomažu da uredite gumb(e) koji su trenutno odabrani.



Slika 8.3 Alatke za gumbe - Poništi, Ponovi, Višestruko odaberi, Kopiraj, Zalijepi, Sakrij/Prikaži, Briši

8.4.1 Poništi i Ponovi

Alatka  Poništi omogućuje vam da poništite do 100 posljednjih izmjena koje su napravljene za trenutnog korisnika/set

stranica. Alatka  Ponovi vratit će posljednju izmjenu koju ste poništili pomoću alata Poništi.



Broj poništenih izmjena se poništava prilikom učitavanja drugog korisnika, drugog seta stranica i kada se softver Snap zatvori.

8.4.2 Odaberite višestruke gumbe

Alatka  za odabir višestrukih gumba omogućuje vam da odaberete više gumba odjednom, tako da možete obavljati operacije skupnog uređivanja.

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Gumb“.
3. Odaberite alatku  „Višestruki odabir“.

4. Odaberite gumbе koje želite istodobno urediti.



Slika 8.4 Više odabranih gumba - Imajte na umu da alat višestrukog biranja pokazuje koliko je tipki trenutačno odabrano.

5. Unesite željene izmjene gumba.

6. Da biste poništili odabir svih gumba, odaberite alatku  „Višestruki odabir“.

8.4.3 Kopiraj i zalijepi gumb

1. Odaberite gumb  „Uredi“.

2. Odaberite gumb.

3. Odaberite alatku  „Kopiraj“.

Imajte na umu da alat za lijepljenje prikazuje broj gumba koje ste kopirali.

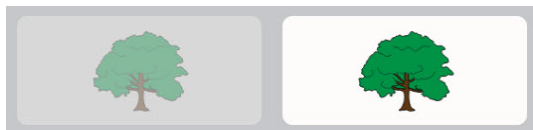
4. Odaberite alatku  „Zalijepi“.

Gumb će se zalijepiti na prvo dostupno prazno polje na stranici.

8.4.4 Sakrij/prikaži gumb

Gumbi koji su skriveni nisu vidljivi u načinu korištenja. Gumbi koji su privremeno previše napredni ili skreću pažnju, mogu se, na primjer, sakriti, a kasnije prikazati (neskriveni).

U načinu uređivanja, skriveni gumbi označeni su sivim slojem.



Slika 8.5 Skriveni gumb pored vidljivog gumba, kako se vidi u načinu uređivanja.

8.4.4.1 Sakrij

1. Odaberite gumb  „Uredi“.

2. Odaberite gumb koji biste željeli sakriti.

3. Odaberite alatku  „Sakrij“.

8.4.4.2 Prikaži

1. Odaberite gumb  „Uredi“.

2. Odaberite skriveni gumb.

3. Odaberite alatku  „Prikaži“ .

8.4.5 Izbriši gumb

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite alatku  „Izbriši“ .

8.5 Sadržaj gumba



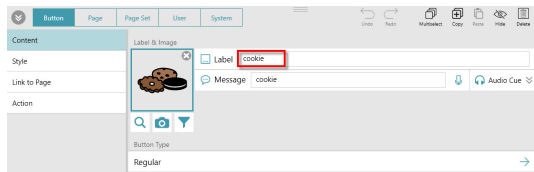
Slika 8.6 Gumb s oznakom, simbolom, bojom pozadine i srednjim rubom.

8.5.1 Oznaka gumba

Oznaku gumba predstavlja tekst koji se pojavljuje na gumbu.

8.5.1.1 Promijeni oznaku gumba

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite gumb.
3. Upišite u polje teksta „Oznake“ .



Slika 8.7 Polje teksta oznake

Ako želite promijeniti druge karakteristike oznake (font, boju, mjesto, veličinu itd.), pogledajte odjeljak 8.6.3 Oznaka gumba.

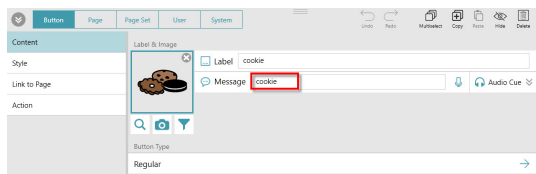
8.5.2 Poruka gumba

Poruka je tekst koji se umetne u prozor poruke kada je gumb odabran. Ako prozor poruke nije prisutan, govori se poruka gumba.

8.5.2.1 Promijeni poruku gumba

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite gumb.

3. Upišite u polje za tekst **poruke** .



Slika 8.8 Polje za tekst poruke gumba

Ako želite snimiti prilagođeni zvučni zapis poruke, pogledajte odjeljak *8.5.2.2 Snimi zapis*.

8.5.2.2 Snimi zapis



Ako imate i snimku i uneseni tekst za jednu poruku ili zvučni znak, morate odrediti što će se reproducirati u načinu korištenja. Odaberite strelicu da biste postavili ili tekst ili snimku kao aktivnu opciju.

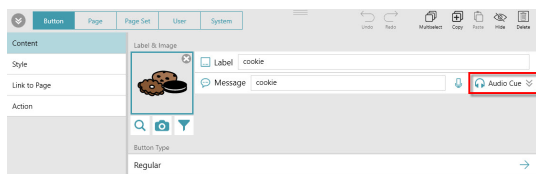
1. Odaberite i držite  „**Snimaj**“ za početak snimanja.
2. Kada završite s snimanjem, otpustite gumb  „**Snimaj**“.
3. Da biste preslušali svoju snimku, odaberite „**Reproduciraj**“.
4. Da biste izbrisali snimku, odaberite **X**.

8.5.3 Gumb za audioznak

Audioznak može se koristiti s izlazom pomoću dodira, zadržavanjem miša, interakcijom pogledom i metodama pristupa za skeniranje. Audioznak predstavlja pregled gumba koji se izgovori kada se gumb označi, ali još ne odabere.

8.5.3.1 Promijeni gumb za snimanje audioznakova

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“ .
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite „**Audioznak**“ za proširivanje retka.



Slika 8.9 Polje za tekst gumba audioznaka

4. Upišite u polje za tekst **audioznaka** .

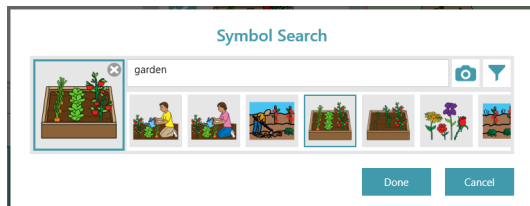
Ako želite snimiti prilagođeni audioznak, pogledajte odjeljak *8.5.2.2 Snimi zapis*.

8.5.4 Slika na gumbu

Gumb može prikazati jedan simbol ili sliku.

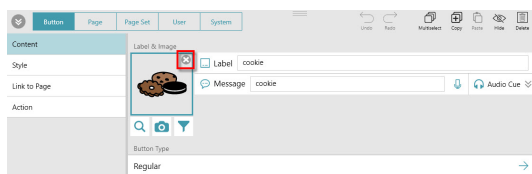
8.5.4.1 Promijeni sliku na gumbu

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite gumb.
3. Dodajte sliku na gumb:
 - Za pretraživanje simbola:
 - a. Odaberite gumb  „Pretraga simbola“ .
Otvorit će se dijalog za pretragu simbola.



- b. Unesite tekst u polje da biste promijenili pojmove za pretraživanje.
 - c. Odaberite željeni simbol.
 - d. Odaberite „Gotovo“.
- Za uporabu fotoaparata za snimanje fotografije za sliku gumba:
 - a. Odaberite gumb  „Fotoaparat“ .
 - b. Odaberite „Iz fotoaparata“.
 - c. Za snimanje fotografije rabite fotoaparat na uređaju.
 - Da biste rabili sliku pohranjenu na vašem lokalnom uređaju:
 - a. Odaberite gumb  „Fotoaparat“ .
 - b. Odaberite „Iz fotobiblioteke“.
 - c. Rabite preglednik datoteka za navigaciju do željene slikovne datoteke.

Ako ne želite imati simbol na gumbu, odaberite **X** u kutu trenutnog simbola ili postavite izgled gumba na opciju Samo oznaka. Vi-dite odjeljak 8.6.3.5 *Raspored gumba*.



8.5.4.2 Pročistite rezultate pretraživanja simbola

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite gumb  „Filtar simbola“ .
4. Odaberite značajke koje biste željeli vidjeti u rezultatima pretraživanja vaših simbola (Odrasli, Dijete, Žensko, Muško).

 Postavke filtra će ostati aktivirane sve dok ih ne ponovo ne uredite.

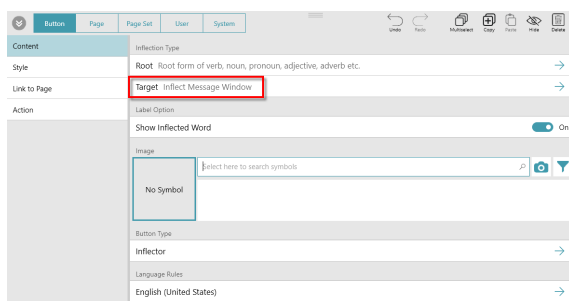
8.5.5 Tip gumba

Postavka tipa gumba određuje način na koji se gumb ponaša.



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite „Tip gumba“.
4. Odaberite tip gumba sa popisa

- **Redoviti** — može sadržavati simbol, oznaku i radnje. Zadana radnja je „Govori/Unesi poruku“.
- **Alatka za predviđanje** — predviđa sljedeću riječ na temelju trenutnog sastava u prozoru poruke. Odaberite gumb da biste umetnuli trenutno prikazanu oznaku u prozor poruke.
- **Tipkovnica** — je predviđen za umetanje jednoga znaka u prozor poruke ili djeluje kao modifikator tipkovnice kao što su tipke Shift ili Caps Lock.
- **Moduliranje gramatike** — mijenja ciljnu riječ u navedeni oblik riječi, npr. množinu, prošlo vrijeme itd. Cilj je postavljen na jednu od dvije opcije: zadnju riječ u prozoru poruka ili sve gumbke gramatike.



Postavke jezičnih pravila gumba moraju biti identične za gumb za moduliranje gramatike i za gumb gramatike kako bi moduliranje gramatike ispravno funkcioniralo.

- **Gramatika** — ažurira tekst vlastite oznake radi predviđanja željenog gramatičkog oblika riječi na temelju trenutnog sadržaja Prozora poruke.
- **Metoda pauziranja načina pristupa** — (Za uporabu samo sa načinima pristupa zadržavanjem miša ili pogledom) pauzira i ponovo aktivira način pristupa. Tekst na gumbu pokazuje da li je gumb trenutačno pauziran ili aktivan.
- **Čavrljanje** — uključuje ili isključuje čavrljanje pomoću prekidača. Kada je čavrljanje omogućeno, trenutačni sadržaj prozora poruka spremljen je u privremenu memoriju, a prozor za poruke se briše. Dok rabite opciju čavrljanja, možete ubaciti novi sadržaj u prozor poruke i govoriti. Kada je čavrljanje isključeno, spašeni sadržaj prozora poruke se vraća, pa možete nastaviti gdje ste stali.
- **Implicirani subjekt** — (samo na španjolskom) kada je popunjena primjenom zamjenice, gumb za implicirani subjekt može se upotrijebiti za unos gumba za gramatiku i umetanje njezine oznake u prozor poruke. Kada je odabran jedanput, gumb za implicirani subjekt će upaliti gumbke gramatike kako bi se složili sa zamjenicom na gumbu za implicirani subjekt. Ako se odabere drugi put, oznaka (zamjenica) gumba za implicirani subjekt se umeće u prozor poruke. Ako su jezična pravila gumba za implicirani subjekt podešena na španjolski jezik (Meksiko, Španjolska ili Sjedinjene Američke Države), na gumbu se može rabiti jedna od sljedećih zamjenica:

- yo
- tú
- usted
- él
- ella
- nosotros
- nosotras
- vosotros
- vosotras
- ustedes
- ellos
- ellas



Postavke jezičnih pravila gumba moraju biti identične za gumb za moduliranje gramatike i za gumb gramatike kako bi moduliranje gramatike ispravno funkcioniralo.

8.5.6 Jezička pravila na gumbu

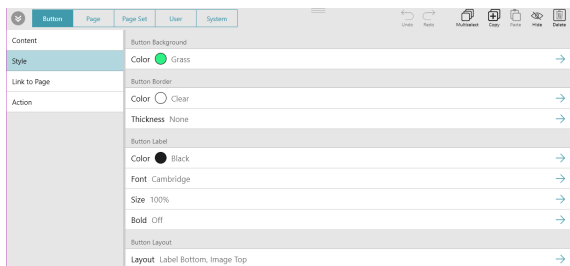
Postavka jezičnih pravila omogućuje vam da odredite jezik koji će se koristiti za pretraživanje simbola, značajku simboliranja, predviđanje riječi, modulaciju, automatsku pretvorbu i glas govora (ako je za taj određeni jezik postavljen glas).

Tipke nasljeđuju zadanu postavku jezičnih pravila iz postavki na razini seta stranica ili postavki na razini stranice. Možete ručno postaviti jezična pravila za gumb sljedeći sljedeće korake:

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite „**Jezična pravila**“.
4. Odaberite jezik s popisa:
 - a. **Potpuno podržani jezici** — utječe na traženje simbola, značajku simboliranja, predviđanje riječi, modulaciju, automatsku pretvorbu i glas govora (ako je za taj određeni jezik postavljen glas).
Neutralni jezik prvenstveno je za uporabu s odgovarajućim imenicama (na primjer, Harriet Tubman ili Amsterdam). Kada se riječi označene kao neutralne šalju u prozor poruke, one će se izgovoriti prema jezičnim pravilima drugih riječi koje se trenutno nalaze u prozoru poruke. Ako je prozor poruke inače prazan, neutralne će se riječi izgovoriti sukladno postavkama jezičnih pravila trenutačne ili zadnje stranice koja nije neutralna.
 - b. **Drugi jezici** — jezici u ovoj kategoriji imaju različite razine podrške unutar aplikacije Snap + Core First.

8.6 Stil gumba

Promijenite izgled gumba u kategoriji Stil gumba.



8.6.1 Pozadina gumba

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „**Stil**“.
4. Odaberite „**Boja**“ ispod „Pozadina gumba“.
5. Odaberite boju.

8.6.2 Obrub gumba

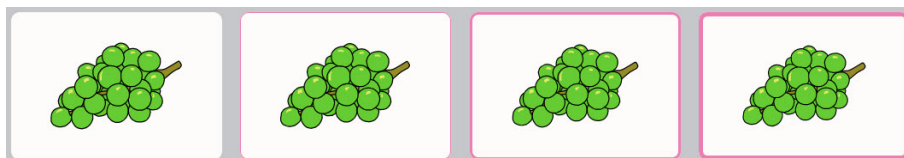
8.6.2.1 Boja obruba

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „**Stil**“.
4. Odaberite „**Boja**“ ispod „Obrub gumba“.

5. Odaberite boju.

8.6.2.2 Debljina obruba

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „**Debljina**“ ispod „Obrub gumba“.
5. Odaberite debljinu obruba - Ništa, Tanak, Srednji ili Debeo.



Slika 8.10 Obrubi gumba: Ništa, Tanak, Srednji ili Debeo.

8.6.3 Oznaka gumba

8.6.3.1 Boja

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „**Boja**“ ispod „Obrub gumba“.
5. Odaberite boju.

8.6.3.2 Font

 Zadani oblik ove postavke postavljen je na kartici seta stranica. Ako želite poništiti zadanu postavku seta stranica, u tom slučaju podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „**Isključeno**“. Da biste ovu postavku uskladili s ostatkom seta stranica, podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „**Uključeno**“.

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „**Font**“ ispod „Oznaka gumba“.
5. Odaberite font.

8.6.3.3 Veličina

 Zadani oblik ove postavke postavljen je na kartici seta stranica. Ako želite poništiti zadanu postavku seta stranica, u tom slučaju podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „Isključeno“. Da biste ovu postavku uskladili s ostatkom seta stranica, podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „**Uključeno**“.

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „**Veličina**“ ispod „Oznaka gumba“.
5. Odaberite veličinu.

8.6.3.4 Podebljano



Zadani oblik ove postavke postavljen je na kartici seta stranica. Ako želite poništiti zadanu postavku seta stranica, u tom slučaju podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „Isključeno“. Da biste ovu postavku uskladili s ostatkom seta stranica, podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „**Uključeno**“.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „**Stil**“.
4. Odaberite „**Podebljano**“ ispod „Oznaka gumba“.
5. Postavite značajku „Podebljano“ na **Uključeno** ili **Isključeno**.

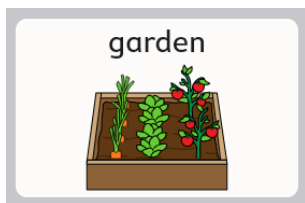
8.6.3.5 Raspored gumba



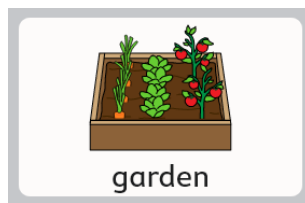
Zadani oblik ove postavke postavljen je na kartici seta stranica. Ako želite poništiti zadanu postavku seta stranica, u tom slučaju podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „Isključeno“. Da biste ovu postavku uskladili s ostatkom seta stranica, podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „**Uključeno**“.



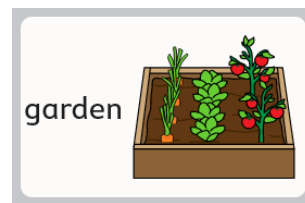
1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „**Stil**“.
4. Odaberite „**Raspored gumba**“ ispod „Oznaka gumba“.
5. Odaberite raspored s popisa:



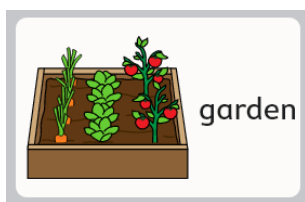
Oznaka gore, slika dolje



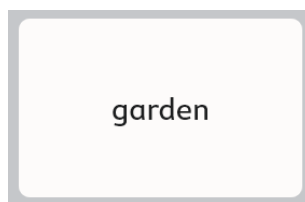
Oznaka dole, slika gore



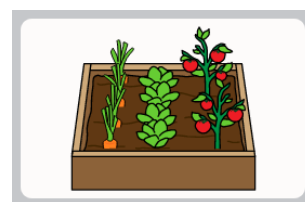
Oznaka lijevo, slika desno



Oznaka desno, slika lijevo



Samo oznaka



Samo slika

8.7 Poveži sa stranicom/Napravi novu stranicu

Kada se odaberu, gumbi za povezivanje otvaraju drugu stranicu. Prema zadanim postavkama, gumbi za povezivanje označeni su



ovom ikonom ili ikonom posjeta . Da biste promijenili izgled gumba za povezivanje i posjetu, pogledajte odjeljak 9.3.5 Vizualizacija veze seta stranica.

8.7.1 Izradite gumb za povezivanje u praznom polju



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.

2. Odaberite ikonu veze u praznom polju.



- Za povezivanje na potpuno novu stranicu pogledajte odjeljak 8.7.3 *Poveži s novom stranicom/Napravi novu stranicu*.
- Za povezivanje na postojeću stranicu pogledajte odjeljak 8.7.4 *Veza s postojećom stranicom*.
- Za povezivanje na (novu) kopiju postojeće stranice pogledajte odjeljak 8.7.5 *Poveži s novom kopijom postojeće stranice*.
- Da biste uvezli i povezali stranicu, pogledajte odjeljak 8.7.6 *Uvezi i poveži stranicu*.

8.7.2 Izradite vezu s postojećeg gumba



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
 2. Odaberite gumbe od kojih biste željeli napraviti poveznicu.
 3. Odaberite karticu „**Gumb**“.
 4. Odaberite kategoriju „**Radnja**“.
 5. Odaberite „**Dodaj radnju**“.
 6. Odaberite „**Veza**“.
- Za povezivanje na potpuno novu stranicu pogledajte odjeljak 8.7.3 *Poveži s novom stranicom/Napravi novu stranicu*.
 - Za povezivanje na postojeću stranicu pogledajte odjeljak 8.7.4 *Veza s postojećom stranicom*.
 - Za povezivanje na (novu) kopiju postojeće stranice pogledajte odjeljak 8.7.5 *Poveži s novom kopijom postojeće stranice*.
 - Da biste uvezli i povezali stranicu, pogledajte odjeljak 8.7.6 *Uvezi i poveži stranicu*.

8.7.3 Poveži s novom stranicom/Napravi novu stranicu

1. Odaberite „**Veza s novom stranicom**“. Otvorit će se dijalog za novu stranicu.
2. Upišite naziv stranice u polje „**Ime**“. Odaberite simbol ili odaberite **X** ako ne želite postaviti simbol stranice.
3. Odaberite „**Izradi**“ da biste stvorili vezu i novu stranicu. Odaberite „**Otkazi**“ za povratak bez spašavanja.



8.7.4 Veza s postojećom stranicom

1. Odaberite „**Veza s postojećom stranicom**“. Otvorit će se dijalog veze s postojećom stranicom.
2. Odaberite stranicu s popisa.



Upišite u polje „**Pretraži**“ da biste pronašli određenu stranicu ili odaberite „**Nedavno otvoreno**“ da biste pronašli stranicu koju ste nedavno posjetili.

3. Odaberite „**Spremi**“ da biste izradili vezu. Odaberite „**Otkazi**“ za povratak bez spašavanja.

Da biste saznali više o značajki „**Posjeti stranicu**“ pogledajte odjeljak 8.7.7 *Posjeti stranicu*.

8.7.5 Poveži s novom kopijom postojeće stranice

Ova metoda povezivanja omogućuje vam uporabu stranice kao predloška za novu stranicu koju izradite.

1. Odaberite „**Veza s kopijom stranice**“. Otvorit će se dijalog veze s kopijom stranice.
2. Odaberite stranicu s popisa.



Upišite u polje „Pretraži“ da biste pronašli određenu stranicu ili odaberite „Nedavno otvoreno“ da biste pronašli stranicu koju ste nedavno posjetili.

3. Unesite naziv nove stranice u polje „Ime“.
4. Odaberite „**Spremi**“ kako biste stvorili kopiju odabrane stranice i vezu. Odaberite „**Otkazi**“ za povratak bez spašavanja.

Da biste saznali više o značajki „Posjeti stranicu“ pogledajte odjeljak 8.7.7 *Posjeti stranicu*.

8.7.6 Uvezi i poveži stranicu

Ako imate datoteku paketa stranica koji sadrži stranicu s kojom se želite povezati, možete uvesti stranicu i povezati se s njom u jednom koraku pomoću značajke „Uvezi i poveži stranicu“.

1. Odaberite „**Uvezi i poveži stranicu**“. Možete odabrati uvoz iz myTobiiDynavoxa ili lokalne datoteke:

Iz myTobiiDynavoxa

- a. Odaberite „**Iz myTobiiDynavoxa**“.
Od vas može biti zatraženo da se prijavite na myTobiiDynavox. Otvorit će se dijaloški okvir „Odaberi paket stranica iz myTobiiDynavoxa“.
- b. Odaberite paket stranica koji želite uvesti, a zatim odaberite „**Dalje**“.
- c. Odaberite stranicu na koju se želite povezati, a zatim odaberite „Uvezi“.



Dolazi do sukoba stranica kada paket stranica sadrži jednu ili više stranica koje već postoje na vašem ure-



đaju, ali nisu identične. Odaberite ikonu sukoba za svaku stranicu, a zatim odaberite želite li zadržati postojeću stranicu ili je prebrisati s uvezenom stranicom iz paketa stranica. Morate riješiti sve sukobe stranice na ovaj način prije nego što nastavite s uvozom paketa stranica.

Iz lokalne datoteke

- a. Odaberite **iz lokalne datoteke**. Otvara se dijaloški okvir „Uvezi paket stranica iz lokalne datoteke“.
- b. Odaberite „**Pregledaj**“. Idite do željenog paketa stranica (.spb) i odaberite „**Otvori**“.
- c. Odaberite „**Dalje**“.
- d. Odaberite stranicu na koju se želite povezati, a zatim odaberite „**Uvezi**“.



Dolazi do sukoba stranica kada paket stranica sadrži jednu ili više stranica koje već postoje na vašem ure-



đaju, ali nisu identične. Odaberite ikonu sukoba za svaku stranicu, a zatim odaberite želite li zadržati postojeću stranicu ili je prebrisati s uvezenom stranicom iz paketa stranica. Morate riješiti sve sukobe stranice na ovaj način prije nego što nastavite s uvozom paketa stranica.

8.7.7 Posjeti stranicu

Kada je omogućena, postavka „Posjeti stranicu“ postavlja vezu za vraćanje korisnika na prethodnu stranicu nakon što je odabran izbor koji pokreće povrat na povezanoj stranici. Gumbi za povezivanje kod kojih je omogućena značajka „Posjeti stranicu“ poka-



zuju sljedeću ikonu:

Kako funkcionira značajka „Posjeti stranicu“

1. Odaberite gumb veze „Posjeti stranicu“. Otvara se povezana stranica.
2. Izvršite odabir na povezanoj stranici.*
Otvara se prethodna stranica (koja sadrži gumb veze „Posjeti stranicu“).



* Da biste pokrenuli povratak na prethodnu stranicu, odabrani gumb mora sadržavati jednu od sljedećih radnji:

- Govorite ili unesite poruku
- Izgovaranje rečenice
- Povratak iz posjeta

Ili, ako je u pitanju jedan od sljedećih vrsta gumba, koji također aktiviraju povratak na prethodnu stranicu:

- Gumb „Gramatika“
- Gumb „Modulator“
- Gumb „Alatka za predviđanje“
- Tipkovnica na zaslonu programirana s KeyType = space

Sljedeće radnje i vrste tipki produljuju način posjeta i *ne* aktiviraju povratak na prethodnu stranicu:

- Produlji posjet
- Vрати se
- Veza
- Implicirani subjekt
- Pauziraj način pristupa
- Čavrljanje

Ako gumb sadrži više radnji (neke koje aktiviraju povratak na prethodnu stranicu i neke koji produljuju način posjeta), povratak na prethodnu stranicu ne pokreće se osim ako gumb također ne sadrži i opciju „Vрати se iz posjeta“.

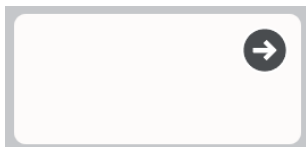
Sljedeće radnje poništavaju posjet:

- Otkazi posjet
- Idi na početnu stranicu
- Otvori nadzornu ploču
- Otvori tipkovnicu

8.7.7.1 Omogući „Posjeti stranicu“ na gumbu za povezivanje



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite gumb gumb za povezivanje.



Slika 8.11 Gumb „Primjer veze“

3. Odaberite kategoriju „Radnja“.
4. Odaberite radnju „**Gumb za povezivanje**“.
5. Postavite „**Posjeti stranicu**“ na „Uključeno“.

8.7.7.2 „Produlji“, „Otkazi“ ili „Vрати se iz posjeta“

Možete koristiti radnje da prekinete ili produljite posjet stranici do kojem dolazi nakon odabira gumba „Posjeti“. Ako odabrani gumb na posjećenoj stranici sadrži jednu od sljedećih radnji, on će promijeniti ponašanje normalnog posjeta na navedeni način:

- Produlji posjet — ostani u načinu posjeta, unatoč radnjama na ovom gumbu.
- Otkazi posjet — napusti način posjeta, ali ostani na trenutnoj stranici.
- Vрати se iz posjeta — odmah izađi iz načina posjeta (prije izvršavanja sljedećih radnji na ovom gumbu) i vrati se na izvornu stranicu. Sve se radnje na gumbu izvršavaju.

8.8 Radnje

Radnje vam omogućuju stvaranje gumba koji nešto izvršavaju!

Dodaj ili uredi radnje gumba



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „**Radnje**“.

Radnja	Opis
Izbriši prozor poruke	Izbrišite sadržaj prozora poruke.
Izbriši riječ	Izbrišite posljednju riječ u prozoru poruke.
Prozor poruke za izgovaranje	Izgovorite sadržaj prozora poruke.
Govorite ili unesite poruku	Govorite i/ili unesite poruku s gumba.
Izgovaranje rečenice	Izgovorite posljednju rečenicu u prozoru poruke.
Otkazi posjet	Otkazuje posjet, tako da ostanete na trenutačnoj stranici.
Produlji posjet	Gumb koji sadrži ovu radnju neće aktivirati povratak na prethodnu stranicu dok je posjet u tijeku.
Vrati se	Vratite se na prethodnu stranicu.
Idi na početnu stranicu	Idite na početnu stranicu.
Veza	Veza za drugu stranicu.
Otvori nadzornu ploču	Otvorite nadzornu ploču.
Otvori tipkovnicu	Otvorite stranicu tipkovnice.
Povratak iz posjeta	Vratite se na prethodnu stranicu, otkazite posjet.
Promjena seta stranica.	Prebacite se na drugi set stranica.
Prvo, potom	Prikažite upute u stilu „prvo, potom“ redom u skočnom prozoru.
Mini-raspored	Prikažite mini-raspored u iskačućem prozoru.
Skripta	Prikažite skriptu u iskačućem prozoru.
Vizualni mjerač vremena	Prikažite mjerač vremena koji odbrojava naznačeno vrijeme.
Prebaci na isključen zvuk zvučne povratne informacije	Isključite ili uključite zvuk sustava.
Utišaj zvuk zvučne povratne informacije	Utišajte zvuk zvučne povratne informacije.
Pojačaj zvuk zvučne povratne informacije	Pojačajte zvuk zvučne povratne informacije.
Prebaci na isključen zvuk	Isključite ili uključite zvuk sustava.
Utišaj zvuk	Utišajte zvuk sustava.
Pojačaj zvuk	Pojačajte zvuk sustava.
Pošalj IR signal	Pošaljite naznačeni IR signal.
Pokreni Boardmaker Student Center	Pokrenite aplikaciju Boardmaker Student Center i, ako je navedena, otvorite određenu radnju.
Pokreni Communicator	Pokrenite softver Tobii Dynavox Communicator.
Pokreni mrežu tipkovnice 3	Pokrenite aplikaciju Mreža tipkovnice 3
Ponovo pokreni uređaj	Ponovo pokreće uređaj.

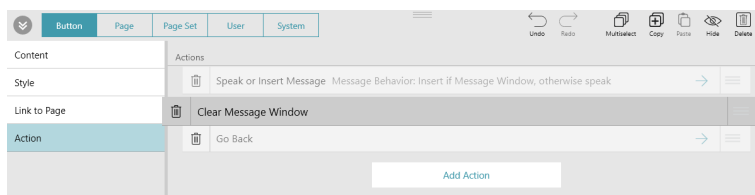
Radnja	Opis
Ugasi uređaj	Gasi uređaj.
Pošalji uređaj na spavanje	Postavlja uređaj u način spavanja.

8.8.1 Izbriši radnju

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „Radnja“.
4. Odaberite gumb  „Izbriši“.
5. Odaberite crveni gumb „Izbriši“ da biste potvrdili brisanje.

8.8.2 Preuredi radnje gumba

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb.
3. Odaberite kategoriju „Radnja“.
4. Odaberite i držite ručicu  radnje, a zatim je povucite na novu poziciju na popisu radnji.



8.9 Daljinski

Određeni Tobii Dynavox uređaji, kao što su Indi i I-110, opremljeni su IR odašiljačem koji se može upravljati putem Snap softvera, omogućujući da se ti uređaji koriste kao daljinski upravljači za opremu kao što su televizori i glazbene linije. Set stranica softvera Core First dolazi s unaprijed napravljenim stranicama za daljinsko upravljanje koje se nalaze u nadzornoj ploči. Ove stranice daljinskog upravljača sadrže gumbе koji su spremni za programiranje s vašim daljinskim naredbama.



Daljinski Snap ne rade na uređajima Tobii Dynavox I-12 (+) ili I-15 (+).

8.9.1 Programiraj daljinski gumb



Proces programiranja daljinskog upravljanja za svaki gumb treba obaviti samo jednom.

Neka vam je daljinski pri ruci. Trebat ćete da podučite IR naredbe svom uređaju.

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite gumb na zaslonu koji želite programirati za slanje IR naredbe.
3. Odaberite karticu „Gumb“.
4. Odaberite kategoriju „Radnja“.
5. Odaberite „Dodaj radnju“.
6. Odaberite „Pošalji IR signal“.

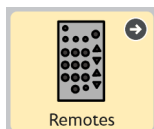
7. Odaberite „**Snimi**“, zatim usmjerite daljinski upravljač prema IR ploči na Tobii Dynavox uređaju i pritisnite gumb na daljinskom upravljaču.
8. Ako vidite poruku „Snimanje je uspješno!“ odaberite „**Gotovo**“.
Ako vidite poruku „Signal nije pronađen. Molimo pokušajte ponovo.“, vratite se na korak 7.

8.9.2 Korištenje daljinskog upravljanja



Daljinski upravljači dostupni su samo za kompatibilne Tobii Dynavox uređaje.

Morate unaprijed postaviti daljinski upravljač tako što ćete svaki daljinski gumb programirati odgovarajućom IR komandom. Pogledajte 8.9.1 *Programiraj daljinski gumb*.



Slika 8.12 Nadzorna ploča — gumb za daljinsko upravljanje

1. Idite na stranicu daljinskog upravljanja koja odgovara opremi (televiziji, glazbena linija, itd.) koju želite kontrolirati.
2. Usmjerite IR prozor vašeg Tobii Dynavox uređaja prema opremi koju želite kontrolirati.
3. Odaberite gumb za željenu naredbu.

8.10 Uredi stranicu

Promjene na kartici „Stranica“ utjecat će samo na trenutačnu stranicu. Postavke na kartici „Stranica“ možete koristiti za poništavanje određenih postavki seta stranica. Na primjer, ako želite da traka za poruke bude vidljiva za većinu stranica, ali ne i na stranici nadzorne ploče, trebate učiniti sljedeće: 1. Omogućite traku za poruke u postavkama seta stranica. 2. Idite na nadzornu ploču. 3. Odaberite karticu „Stranica“. 4. Izaberite „Postavke“ 5. U dijelu „Vidljivost trake za poruke na stranici“ onemogućite „Podudari postavku seta stranica: Uključeno“. 6. Postavite „Vidljivost trake za poruke na stranici“ na „Isključeno“.

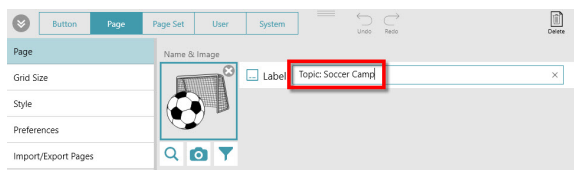
8.10.1 Naziv stranice



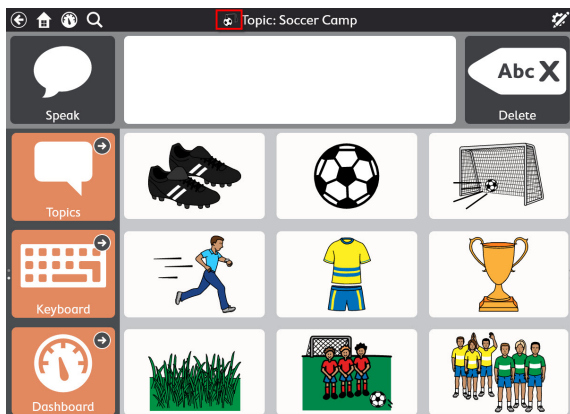
Slika 8.13 Naziv stranice



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Stranica**“.
3. Pišite u **polje** oznake da biste uredili ime stranice.

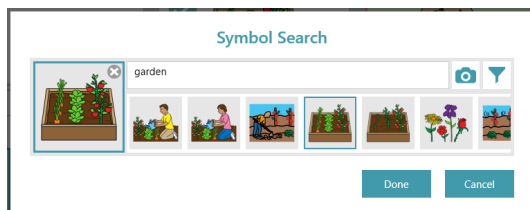


8.10.2 Simbol stranice



Slika 8.14 Simbol stranice

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Stranica**“.
3. Dodajte ili promijenite simbol stranice:
 - Za pretraživanje simbola:
 - a. Odaberite gumb  „**Pretraga simbola**“.



- b. Unesite tekst u polje da biste promijenili pojmove za pretraživanje.
 - c. Odaberite željeni simbol.
 - d. Odaberite „**Gotovo**“.
- Za uporabu fotoaparata za snimanje fotografije za simbol gumba:
 - a. Odaberite gumb  **Fotoaparat**.
 - b. Odaberite „**Iz fotoaparata**“.
 - c. Za snimanje fotografije rabite fotoaparat na uređaju.
- Da biste rabili sliku pohranjenu na vašem lokalnom uređaju:
 - a. Odaberite gumb  „**Fotoaparat**“.
 - b. Odaberite „**Iz fotobiblioteke**“.
 - c. Rabite preglednik datoteka za navigaciju do željene slikovne datoteke.



Ako ne želite rabiti simbol stranice, odaberite **X** u dijelu „Simbol stranice“.

8.10.3 Jezička pravila na stranici

Postavka jezičnih pravila postavlja zadana pravila jezika za gumbe na stranici. Postavka jezičnih pravila kontrolira jezik koji će se koristiti za pretraživanje simbola, značajku simboliranja, predviđanje riječi, modulaciju, automatsku pretvorbu i glas govora (ako je za taj određeni jezik postavljen glas).

Tipke nasljeđuju zadanu postavku jezičnih pravila iz postavki na razini seta stranica ili postavki na razini stranice. Kada postavite jezična pravila stranice, svi će se postojeći gumbi na stranici podesiti na tu postavku, a i novi će se gumbi nastali na stranici također podesiti na tu postavku. Da biste promijenili jezična pravila za određene gumbe, pogledajte odjeljak 8.5.6 *Jezička pravila na gumbu*.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Stranica**“.
3. Odaberite „**Jezična pravila**“.
4. Odaberite jezik s popisa:
 - a. **Potpuno podržani jezici** — utječe na traženje simbola, značajku simboliranja, predviđanje riječi, modulaciju, automatsku pretvorbu i glas govora (ako je za taj određeni jezik postavljen glas).
Neutralni jezik prvenstveno je za uporabu s osobnim imenicama (na primjer, Albert Einstein ili Coca-Cola). Kada se riječi označene kao neutralne šalju u prozor poruke, one će se izgovoriti prema jezičnim pravilima drugih riječi koje se trenutno nalaze u prozoru poruka. Ako je prozor poruke inače prazan, neutralne će se riječi izgovoriti sukladno postavkama jezičnih pravila seta stranica.
 - b. **Drugi jezici** — jezici u ovoj kategoriji imaju različite razine podrške unutar aplikacije Snap + Core First.

8.10.4 Veličina mreže stranice



Zadani oblik ove postavke postavljen je na kartici seta stranica. Ako želite poništiti zadanu postavku seta stranica, u tom slučaju podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „Isključeno“. Da biste ovu postavku uskladili s ostatkom seta stranica, podesite postavku „Podudari postavku seta stranica“ na „**Uključeno**“.

8.10.4.1 Promijeni veličinu mreže stranice



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Stranica**“.
3. Odaberite kategoriju „**Veličina mreže**“.
4. Postavite postavku „**Podudari postavku seta stranica**“ na „**Isključeno**“.
5. Odaberite veličinu mreže.
6. Veličinu mreže birajte između optimiziranih veličina mreže ili postavite broj redaka i stupaca da biste stvorili prilagođene veličine mreže.



Ako ne izrađujete potpuno prilagođenu stranicu, preporučljivo je koristiti skupinu optimiziranih veličina mreže seta stranica. Optimirane veličine mreže prikazat će unaprijed popunjeni sadržaj stranice u obliku u kojem ga je dizajnirao naš klinički tim, dok druge veličine mreže možda neće.



Ako želite prikazati traku za poruke i/ili alatnu traku, morate odabrati veličinu mreže s najmanje 3 reda i 3 stupca.

Da biste promijenili veličinu razmaka između gumba, pogledajte odjeljak 9.3.6 *Margina mreže seta stranica*.

Tablica 8.1 Primjeri veličina mreže (nisu sveobuhvatni)

8.10.8 Uvezi/izvezi stranice

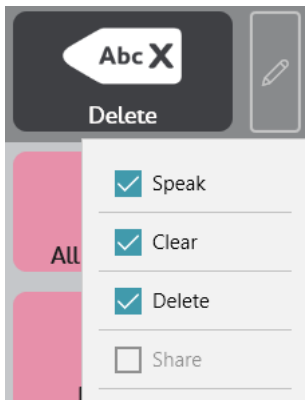
Vidite odjeljak 10.3 Paketi stranica.

8.11 Uredi traku za poruke

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite gumb „Uredi traku za poruke“. Otvorit će se izbornik „Uredi traku za poruke“.



3. Odabrani gumbi prikazani su u traci za poruke. Gumbi koji nisu odabrani su skriveni u traci za poruke.



Slika 8.15 Uredi izbornik trake za poruke



Gumbi na popisu mogu biti posivljeni, što znači da nema dovoljno prostora za njihovo prikazivanje u traci za poruke. Povećajte broj stupaca mreže kako biste omogućili više prostora u traci za poruke.

8.12 Uredi alatnu traku



Slika 8.16 Alatna traka softvera Core First, vidljiva u modu uređivanja, sadrži gumbe, skrivene gumbe i prazno polje.

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite bilo koji gumb na alatnoj traci da biste ga uredili.
Možda ćete se morati pomicati da biste vidjeli cijeli sadržaj alatne trake ili pristupili praznim poljima na alatnoj traci.
3. Kliknite i držite, a zatim povucite gumbe da biste promijenili gumbe unutar alatne trake.



Ne možete vući gumbe između stranice i alatne trake.

9 Postavke seta stranica

9.1 Set stranica

9.1.1 Odaberite set stranica



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite redak ispod dijela „**Set stranica korisničkog imena**“.
4. Odaberite set stranica s popisa.

9.1.2 Kreiraj novi set stranica

Kreiraj set stranica iz prethodno instaliranog, iz kopije seta stranica postojećeg korisnika ili iz lokalne datoteke



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
 2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
 3. Odaberite redak ispod dijela „**Set stranica korisničkog imena**“.
 4. Odaberite „**Kreiraj set stranica**“.
- Otvorit će se dijaloški okvir za odabir seta stranica.

5. Odaberite set stranica:

Unaprijed instalirani setovi stranica

- Set stranica softvera **Core First** Page sadrži sadržaj Core First.
- Odaberite **set** praznih stranica da počnete ispočetka s praznim predloškom.

Korisnički setovi stranica

- Odaberite jedan od svojih postojećih setova stranica koji ćete rabiti kao predložak (izradite kopiju).

Lokalne datoteke

- Uvezite datoteke seta stranica (.sps) pohranjene na lokalnom uređaju ili povezanom disku.

6. Odaberite „**Dalje**“ da biste kreirali novi set stranica.
7. Unesite naziv za novi set stranica.
8. Odaberite „**Kreiraj**“ da biste kreirali novi set stranica. Odaberite „**Otkazi**“ da biste se vratili na postavke seta stranica bez kreiranja novog seta stranica.

Preuzmite set stranica iz myTobiiDynavoxa



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite trenutni set stranica.
4. Odaberite „**Preuzmi set stranica**“.



Od vas može biti zatraženo da se prijavite na myTobiiDynavox.

5. Odaberite set stranica s popisa, a zatim odaberite „**Preuzmi**“.
6. Po dovršetku preuzimanja unesite naziv seta stranica, a zatim odaberite „**Spremi**“.

9.1.3 Preimenuj set stranica i uredi opis

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Na popisu setova korisničkih stranica odaberite gumb  „**Uredi**“ pored naziva seta stranica koji želite preimenovati. Otvorit će se dijaloški okvir za uređivanje seta stranica.
4. Uredite tekst u polju **naziva** i/ili polju **opisa**.
5. Odaberite „**Spremi**“ kako biste spremili izmjene. Odaberite „**Otkazi**“ za povratak na popis postavki stranica bez spremanja.

9.1.4 Izbriši set stranica

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Na popisu setova korisničkih stranica odaberite gumb  „**Izbriši**“ pored naziva seta stranica koji želite izbrisati.



Ne možete izbrisati trenutno aktivni set stranica.

4. Odaberite crveni gumb „**Izbriši**“.
5. Odaberite „Izbriši“ da biste trajno uklonili set stranica. Odaberite „**Otkazi**“ za povratak na popis postavki stranica bez brisanja.

9.1.5 Postavi početnu stranicu

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite „**Početna stranica**“.
4. Odaberite stranicu s popisa.



Upišite u polje „Pretraži“ da biste pronašli određenu stranicu ili odaberite „Nedavno otvoreno“ da biste pronašli stranicu koju ste nedavno posjetili.

Preporučena početna stranica za veličine mreže 1x1 do 2x3 je „Podržana navigacija“. Za veličine mreže 3x3 i veće, predložena početna stranica je „Ključne riječi“.

9.1.6 Postavi stranicu tipkovnice

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite „**Stranica tipkovnice**“.
4. Odaberite stranicu s popisa.



Upišite u polje „Pretraži“ da biste pronašli određenu stranicu ili odaberite „Nedavno otvoreno“ da biste pronašli stranicu koju ste nedavno posjetili.

Koristite pojam „tipkovnica“ za pretraživanje da biste suzili rezultate pretraživanja na stranice tipkovnice.

9.2 Veličina mreže

Veličina mreže odabrana u postavkama seta stranica je zadana veličina mreže za korisnika. Sve stranice bit će zadane na veličinu mreže koja je odabrana u postavkama seta stranica osim ako nije drugačije određeno u postavkama stranice.

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite karticu „Set stranica“ .
3. Odaberite kategoriju „Veličina mreže“.
4. Veličinu mreže birajte iz popisa optimiziranih veličina mreže ili odaberite broj redaka i stupaca da biste stvorili prilagođene veličine mreže.



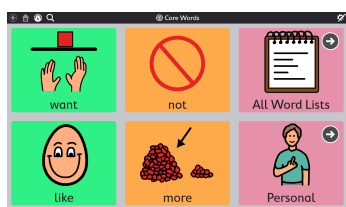
Ako ne izrađujete potpuno prilagođenu stranicu, preporučljivo je koristiti skupinu optimiziranih veličina mreže seta stranica. Optimirane veličine mreže prikazat će unaprijed popunjeni sadržaj stranice u obliku u kojem ga je dizajnirao naš klinički tim, dok druge veličine mreže možda neće.



Ako želite prikazati traku za poruke i/ili alatnu traku, morate odabrati veličinu mreže s najmanje 3 reda i 3 stupca.

Da biste promijenili veličinu razmaka između gumba, pogledajte odjeljak 9.3.6 *Margina mreže seta stranica*.

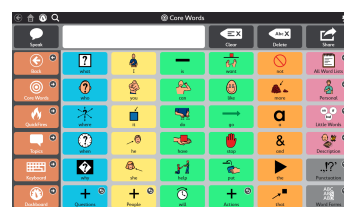
Tablica 9.1 Primjeri veličina mreže (nisu sveobuhvatni)



2x3



3x4



6x6

9.3 Stil seta stranica

Postavke koje su odabrane u stilu seta stranica definiraju izgled seta stranica. Sve stranice u setu stranica, uključujući nove stranice, rabit će te postavke stila, osim ako se ručno ne preusmjere na razinu stranice ili gumba.

9.3.1 Font oznaka gumba seta stranica

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite karticu „Set stranica“ .
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „Font“ ispod značajke „Stil“.
5. Odaberite font.

9.3.2 Veličina fonta oznaka gumba seta stranica

1. Odaberite gumb  „Uredi“ .
2. Odaberite karticu „Set stranica“ .
3. Odaberite kategoriju „Stil“ .
4. Odaberite „Font“ ispod značajke „Stil“.
5. Odaberite veličinu fonta.

9.3.3 Podebljavanje oznaka gumba seta stranica

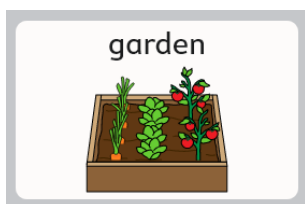


1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Set stranica“.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „Podebljano“ ispod značajke „Stil“.
5. Postavite značajku „Podebljano“ na Uključeno ili „Isključeno“.

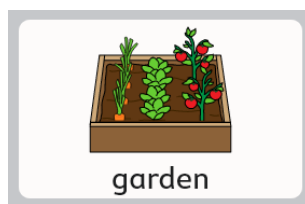
9.3.4 Raspored gumba seta stranica



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Set stranica“.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „Raspored gumba“ ispod kategorije „Stil“.
5. Odaberite raspored s popisa:



Oznaka gore, slika dole



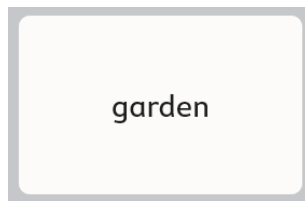
Oznaka dole, slika gore



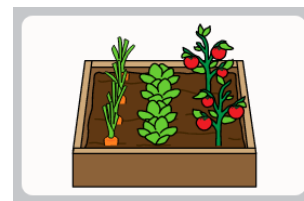
Oznaka lijevo, slika desno



Oznaka desno, slika lijevo



Samo oznaka



Samo slika

9.3.5 Vizualizacija veze seta stranica

Postavite izgled gumba koji idu na druge stranice.



Stil vizualizacije veze — Nijedan



Stil vizualizacije veze — Navigacijske ikone



Stil vizualizacije veze — Mape

- **Nijedan** — budi podudaran sa zadanim stilom gumba seta stranica.
- **Navigacijske ikone** — u kutu gumba prikazuje se mala ikona koja pokazuje što rade (povezuju na drugu stranicu, posjećuju stranicu ili vraćaju)
- **Mape veze** — Tipke veze oblikovane su kao mape. (Stil se odnosi samo na gumbe za vezu, a ne gumbe za povratak ili posjet).

9.3.6 Margina mreže seta stranica

Postavite veličinu praznina između gumba.



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Set stranica“.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „**Faktor margine mreže**“ ispod „Margina mreže“.
5. Odaberite veličinu faktora margine mreže.

9.3.7 Zadane boje pozadine seta stranica



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Set stranica“.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite bilo koji od sljedećih redaka da biste promijenili određenu boju pozadine:
 - **Pozadina stranice** — Zadana boja za pozadinu stranice.
 - **Pozadina alatne trake** — Zadana boja za pozadinu alatne trake.
 - **Pozadina trake za poruke** — Zadana boja za pozadinu trake za poruke (ne prozora poruke).

9.3.8 Veličina fonta trake za poruke seta stranica



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Set stranica“.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. U prozoru poruka odaberite „Veličina fonta“.
5. Odaberite veličinu fonta.

9.3.9 Boja teksta u prozoru za poruke seta stranica



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Set stranica“.
3. Odaberite kategoriju „Stil“.
4. Odaberite „**Boja teksta**“ ispod „Prozor poruke“.
5. Odaberite boju teksta.

9.4 Postavke seta stranica



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Set stranica“.
3. Odaberite „**Postavke**“.
4. Odaberite bilo što od sljedećeg da biste promijenili određenu postavku:
 - **Uključena traka za poruke** — Kada je omogućena, traka za poruke prikazuje se na svakoj stranici prema zadanim postavkama.
 - **Uključena alatna traka** — Kada je omogućena, alatna traka se prikazuje na svakoj stranici.

9.5 O setu stranica

Ovaj odjeljak prikazuje broj verzije seta stranica i postavke programera za razvoj sadržaja.

9.5.1 Postavke programera za razvoj sadržaja

Posebne postavke za napredne kreatore stranice.

9.5.1.1 Postavi optimizirane veličine mreže

Postavite koje će se veličine mreže pojaviti u popisu optimiziranih veličina mreže za ovaj set stranica.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite „**O setu stranica**“.
4. Odaberite „**Postavke programera za razvoj sadržaja**“.
5. Odaberite „**Veličine mreže**“.
6. Da biste dodali veličinu mreže na popis, pomaknite se udesno i odaberite „**Dodaj novu veličinu**“. Otvorit će se dijaloški okvir za dodavanje optimizirane veličine mreže.
7. Odaberite broj **redaka** i **stupaca** za novu optimiziranu veličinu mreže (do 15 x 15), a zatim odaberite „**Spremi**“.
8. Da biste uklonili optimiziranu veličinu mreže, odaberite ikonu „**Izbriši**“ na veličini mreže u popisu. Pojavit će se upozorenje o brisanju veličine mreže. Ako ste sigurni da želite izbrisati veličinu rešetke, odaberite „**Izbriši**“. U suprotnom odaberite „**Otkazi**“ za zatvaranje upozorenja bez brisanja.

9.5.1.2 Jezička pravila seta stranica

Postavka jezičnih pravila seta stranica postavlja zadana jezična pravila za gumbe i stranice u setu stranica. Postavka jezičnih pravila kontrolira jezik koji će se koristiti za pretraživanje simbola, značajku simboliranja, predviđanje riječi, modulaciju, automatsku pretvorbu i glas govora (ako je za taj određeni jezik postavljen glas).

Tipke nasljeđuju zadanu postavku jezičnih pravila iz postavki na razini seta stranica ili postavki na razini stranice. Kada postavite jezična pravila seta stranica, svi će se postojeći gumbi na setu stranica podesiti na tu postavku, a i novi će se gumbi nastali na setu stranica također podesiti na tu postavku. Da biste promijenili jezična pravila za određene stranice u setu stranica, pogledajte odjeljak 8.10.3 *Jezička pravila na stranicama*. Da biste promijenili jezična pravila za određene gumbe, pogledajte odjeljak 8.5.6 *Jezička pravila na gumbu*.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite „**O setu stranica**“.
4. Odaberite „**Postavke programera za razvoj sadržaja**“.
5. Odaberite „**Jezična pravila**“.
6. Odaberite jezik s popisa:
 - a. **Potpuno podržani jezici** — utječe na traženje simbola, značajku simboliranja, predviđanje riječi, modulaciju, automatsku pretvorbu i glas govora (ako je za taj određeni jezik postavljen glas).
 - b. **Drugi jezici** — jezici u ovoj kategoriji imaju različite razine podrške unutar aplikacije Snap + Core First.

10 Dijeljenje i Spremanje

Tobii Dynavox Snap + Core First nudi nekoliko praktičnih načina dijeljenja i spremanja korisnika, setova stranica i stranica. Bilo da želite zadržati postavku stranice dosljednom na svim vašim uređajima ili poslati neke nove stranice prijatelju, mi smo se pobrinuli za sve!

- **Uvoz/Izvoz lokalno** (korisnik, set stranica, paket stranica) — Koristite za spremanje datoteke na lokalnom računalu, dijeljenje na USB disku ili osobe koje nemaju račun myTobiiDynavox.
- **Uvoz/Izvoz putem mog myTobiiDynavoxa*** (set stranica, paket stranica) — Dijelite setove stranica i pakete stranica sa drugim korisnicima softvera myTobiiDynavox. Pohranite i pristupajte privatnim datotekama na vlastitom računu MyTobiiDynavox.
- **Sinkronizacija*** (setovi stranica) — Podijelite stalne promjene u setu stranica na svim uređajima i s određenim korisnicima usluge myTobiiDynavox. Set stranica postavljenih putem sinkronizacije čuva ažuriranu verziju seta stranice u oblaku, tako da se izmjene na setu stranice na bilo kojem odobrenom uređaju/računu dijele na svim sinkroniziranim uređajima/računima za taj set stranica.

* Ovi načini dijeljenja zahtijevaju aktivnu internetsku vezu.

Tablica 10.1 Vrste datoteka za dijeljenje i spremanje — što sadrže

Vrsta datoteke	Stranice	Postavke stranice	Postavke seta stranica	Korisničke postavke	Postavke sustava
Korisnik	Da	Da	Da	Da	Ne
Set stranica	Da	Da	Da	Ne	Ne
Paket stranica	Da (navedene stranice)	Da	Ne	Ne	Ne

10.1 Korisnici

Datoteke rezervnih kopija korisnika sadrže postavke stranice i postavke povezane s tim korisnikom. Datoteke rezervnih kopija korisnika ne sadrže glasove. Međutim, postavke glasa se čuvaju i odabrani glas automatski preuzima ako nije dostupan na uređaju (potrebna je internetska veza).

10.1.1 Sigurnosno kopiranje korisnika

Vidite odjeljak 11.1.3 *Napravi rezervnu kopiju korisnika*.

10.1.2 Vрати korisnika

Vidite odjeljak 11.1.4 *Vрати korisnika*.

10.2 Setovi stranica

Datoteka seta stranica sadrži sve stranice povezane s tim setom stranica. Ne sadrži nikakve podatke o korisniku niti postavke na razini korisnika.

10.2.1 Uvezi set stranica

Iz myTobiiDynavoxa



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite trenutačni set stranica.
4. Odaberite „**Preuzmi set stranica**“.



Od vas može biti zatraženo da se prijavite na myTobiiDynavox.

5. Odaberite set stranica s popisa, **a zatim odaberite „Preuzmi“**.
6. Po dovršetku preuzimanja unesite naziv seta stranica, a zatim odaberite „**Spremi**“.

Iz lokalne datoteke



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite trenutni set stranica.
4. Odaberite „**Kreiraj set stranica**“.
5. Odaberite karticu „**Lokalne datoteke**“.
6. Odaberite „**Pregledaj**“.
7. Pomaknite se do željene .sps datoteke, odaberite je, a zatim odaberite „**Otvori**“.
8. Odaberite „**Dalje**“.
9. Unesite jedinstveni naziv za set stranica, a zatim odaberite „**Kreiraj**“.

10.2.2 Spremi kopiju seta stranica

10.2.2.1 Spremi set stranica u myTobiiDynavox

Datoteke setova stranica koje su spremljene u myTobiiDynavox mogu se naći na stranici myTobiiDynavox.com u dijelu Moje stvari > Snap > Setovi stranica



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite trenutni set stranica.
4. Odaberite ikonu  „**Spremi**“ pored seta stranica koji želite spremiti.
5. Odaberite „**Spremi kopiju u myTobiiDynavox**“.



Od vas može biti zatraženo da se prijavite na myTobiiDynavox.

6. Unesite jedinstveni naziv za set stranica, a zatim odaberite „**Spremi**“.
7. Traka stanja prikazuje napredak spremanja. Po završetku odaberite „**Gotovo**“.

10.2.2.2 Spremi set stranica lokalno



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.
3. Odaberite trenutni set stranica.
4. Odaberite ikonu  „**Spremi**“ pored seta stranica koji želite spremiti.
5. Odaberite „**Spremi kopiju u lokalnu datoteku**“.
6. Unesite jedinstveni naziv za set stranica, a zatim odaberite „**Dalje**“.
7. Odaberite „**Pregledaj**“. Dođite do direktorija u koji želite spremiti datoteku seta stranica, a zatim odaberite „**Spremi**“.
8. Odaberite „**Spremi**“.
9. Traka stanja prikazuje napredak spremanja. Po završetku odaberite „**Gotovo**“.

10.2.3 Podijeli kopiju seta stranica (putem myTobiiDynavoxa)



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.

2. Odaberite karticu „**Set stranica**“.

3. Odaberite ikonu  „**Podijeli set stranica**“ pored seta stranica koji želite podijeliti.

4. Odaberite „**Dijeli kopiju**“.

5. Unesite jedinstveni naziv za set stranica, a zatim odaberite „**Dalje**“.

6. Unesite myTobiiDynavox korisničko ime ili račun e-pošte osobe kojoj šaljete set stranica, a zatim odaberite **+** da biste ih dodali na popis primatelja. Ponovite postupak za dodavanje dodatnih primatelja. Kada dodate sve primatelje, odaberite „**Dijeli**“.

7. Traka stanja prikazuje napredak dijeljenja. Po završetku odaberite „**Gotovo**“.



Ako biste željeli lokalno spremiti kopiju seta stranica (za dijeljenje putem USB diska, e-pošte itd.), ogledajte odjeljak *10.2.2.2 Spremi set stranica lokalno*.

10.2.4 Sinkroniziraj set stranica

Sinkronizacija je lak način održavanja iste verzije seta stranica na više uređaja. Sinkronizacijom se pohranjuje ažurna verzija vašeg seta stranica u informatičkom oblaku. Kada pritisnete gumb „Sinkronizacija“, šaljete izmjene koje ste napravili u setu stranica na lokalnom uređaju i primete sve izmjene koje su napravljene na drugim (sinkroniziranim) uređajima.* Kad se obavi sinkronizacija na svim uređajima, na svima se nalazi ista verzija seta stranica.

Gumb „Sinkronizacija“ na traci pri vrhu omogućava vam znati kada je dostupna ažurirana verzija seta stranica ili kada imate lokalne izmjene koje trebate prosljediti u oblak.

*Sinkronizacija ne podržava spajanje izmjena s više uređaja na istu stranicu u istoj sinkronizaciji. Ako se izmjene naprave na istoj stranici na više uređaja, verzija s posljednjeg uređaja na kojem se obavi sinkronizacija zamijenit će prethodne verzije. Korisnici koji su uključeni u uređivanje sinkroniziranog seta stranica trebaju komunicirati o tome koje stranice uređuju i često sinkroniziraju kako bi izbjegli sinkroniziranje izmjena na istu stranicu istodobno.



Kada se sinkronizira na više uređaja ili korisnika, postavka vrste navigacije mora odgovarati svim uređajima za sinkronizaciju/korisnicima. Vidite odjeljak *11.1.12.3.1 Tip navigacije*.

10.2.4.1 Sinkroniziraj set stranica u myTobiiDynavox

Kada sinkronizirate postavku stranice na myTobiiDynavox, imat ćete kopiju seta stranica postavljenih na myTobiiDynavox poslužitelju. Možete ga koristiti kao brz i jednostavan sustav rezervnog seta stranica i, ako imate druge uređaje koji izvode Snap + Core Prvo, možete sinkronizirati i postavku stranice na tim uređajima.

Postavljanje seta stranica za sinkronizaciju

1. Odaberite gumb  „**Sinkronizacija**“ u gornjoj traci. Možda će vam se zatražiti da unesete svoje korisničko ime i zaporku myTobiiDynavox.
2. Odaberite „**Sinkronizacija**“.
3. I to je to! Vaš set stranica je sinkroniziran s vašim myTobiiDynavox računom.



Svaki put kad uredite set stranica, morate odabrati gumb za sinkronizaciju na vrhu trake za slanje tih promjena u oblak.

Sinkroniziraj set stranica na dodatnim uređajima

Ako je set stranica postavljen na sinkronizaciju na jednom od vaših uređaja, možete sinkronizirati dodatne uređaje slijedeći niže navedene korake na svakom uređaju.

1. Odaberite gumb  „**Sinkronizacija**“ u gornjoj traci. Možda će vam se zatražiti da unesete svoje korisničko ime i zaporku myTobiiDynavox.
2. Odaberite ikonu  „**Preuzmi set stranica**“.
3. Odaberite set stranica koji želite preuzeti, a zatim odaberite „**Preuzmi**“.

4. Kada preuzimanje završi, odaberite „**Gotovo**“.

Preuzeti sinkronizirani set stranica automatski se postavlja kao aktivni set stranica.



Svaki put kad uredite set stranica, morate odabrati gumb za sinkronizaciju na vrhu trake za slanje tih promjena u oblak i omogućite dostupnost ažuriranog seta stranica drugim uređajima za sinkronizaciju. Najbolje je izvršiti sinkronizaciju prije izmjene seta stranica, a zatim ponovno sinkronizirati čim završite s uređivanjem.

10.2.4.2 Pozovite nekoga da izvrši sinkronizaciju s vašim setom stranica

Kada drugi korisnici usluge myTobiiDynavox izvrše sinkronizaciju sa setom stranica, imat će mogućnost da mijenjaju set stranica na svojim uređajima i sinkroniziraju te izmjene u oblaku. Sljedeći put kada sinkronizirate na svom uređaju, primit ćete njihove izmjene. Također, kada sinkronizaciju radite nakon izmjena u setu stranica, te će promjene biti dostupne ostalim korisnicima kojima ste dopustili sinkronizaciju sa setom stranica.

Sinkronizacija ne može spojiti promjene više korisnika koji su istodobno uredili istu stranicu. U ovom slučaju posljednji će korisnik sinkronizacije prebrisati stranicu svojom verzijom. Trebali biste se sinkronizirati neposredno prije i poslije mijenjanja seta stranica i o tome obavijestiti druge korisnike koji se sinkroniziraju s vašim setom stranica kako biste izbjegli uređivanje iste stranice u isto vrijeme.

Sinkronizirajte samo s osobama kojima vjerujete da biste izvršili odgovarajuće izmjene vašeg seta stranica.



Svaki put kad uredite set stranica, morate odabrati gumb za sinkronizaciju na vrhu trake za slanje tih promjena u oblak i omogućite dostupnost ažuriranog seta stranica drugim uređajima ili korisnicima za sinkronizaciju.



Najbolje je izvršiti sinkronizaciju prije izmjene seta stranica, a zatim ponovno sinkronizirati čim završite s uređivanjem.



1. Odaberite gumb „**Sinkronizacija**“ u gornjoj traci. Možda će vam se zatražiti da unesete svoje korisničko ime i zaporku myTobiiDynavox.



2. Odaberite ikonu „**Podijeli set** stranica“.
3. Unesite myTobiiDynavox korisničko ime ili adresu e-pošte osobe s kojom dijelite set stranica, a zatim odaberite **+** da biste ih dodali na popis primatelja. Ponovite postupak za dodavanje dodatnih primatelja. Kada dodate sve primatelje, odaberite „**Dijeli**“.
4. Kada proces dijeljenja bude završen, odaberite „**Gotovo**“. Primatelj(i) će primiti upozorenja za dijeljenje putem e-pošte i Snap + Core First aplikacije.



Može potrajati i do sat vremena od slanja pozivnice da se upozorenja o sinkronizaciji pojave. U bilo kojem trenutku možete provjeriti upozorenja odabirom gumba „Sinkronizacija“.

10.2.4.2.1 Opozovi dozvole za sinkronizaciju

U bilo kojem trenutku možete ukloniti korisnike iz sinkroniziranih setova stranica (koje posjedujete).



1. Odaberite gumb „**Sinkronizacija**“ u gornjoj traci.



2. Odaberite ikonu „**Podijeli set** stranica“.
3. Korisnici s dozvolom za sinkronizaciju za trenutni set stranica navedeni su u plavom okviru. Da biste uklonili korisnika odaberite **X** pored njegovog imena/adrese e-pošte, a zatim odaberite „**Ažuriraj**“.
4. Odaberite „**Gotovo**“.

10.2.4.3 Sinkronizacija sa setovima stranica koje posjeduju drugi



Kada neko dijeli set stranica s vama za sinkronizaciju, ikona za sinkronizaciju na gornjoj traci prikazat će ikonu upozorenja. Slijedite korake u nastavku da biste prihvatili ili odbili pozivnicu.

Može potrajati i do sat vremena od slanja pozivnice da se upozorenja o sinkronizaciji pojave.

Prihvati poziv za sinkronizaciju

1. Odaberite gumb  „Sinkronizacija“ u gornjoj traci.
2. Odaberite ikonu  „Preuzmi set stranica“.
3. Odaberite „Pregledaj setove stranica“ koji su dostupni na vašem myTobiiDynavox računu.
4. Odaberite set stranica koji želite preuzeti, a zatim odaberite „Preuzmi“.
5. Kada preuzimanje završi, odaberite „Gotovo“.

Odbij poziv za sinkronizaciju

1. Odaberite gumb  „Sinkronizacija“ u gornjoj traci.
2. Odaberite ikonu  „Preuzmi set stranica“.
3. Odaberite „Pregledaj setove stranica“ koji su dostupni na vašem myTobiiDynavox računu.
4. Odaberite set stranica koji želite odbiti, a zatim odaberite ikonu  „Izbriši“.
5. Odaberite „Odbij“.

10.2.4.4 Vratite sinkronizirane stranice u prethodno spremljenu verziju

Možete se vratiti na prethodnu verziju sinkroniziranog seta stranica. Ova je značajka korisna ako ste unijeli promjene u set stranica koje želite odbaciti ili poništiti.

1. Odaberite gumb  „Sinkronizacija“ u gornjoj traci.
2. Odaberite „Spremljene verzije“.
3. Pronađite datum sinkronizacije na popisu koji želite vratiti, a zatim odaberite „Vrati“.

10.2.4.5 Prebriši sinkronizirani set stranica

Rabite opciju „Prebriši“ kako biste jamčili da je vaša trenutačna verzija seta stranica ona verzija seta stranica koja je također spremljena u oblak (bez obzira na promjene koje su drugi korisnici možda sinkronizirali).

1. Odaberite gumb  „Sinkronizacija“ u gornjoj traci.
2. Odaberite „Napredno“.
3. Odaberite „Prebriši“.

10.2.4.6 Sinkronizacija samo na temelju povlačenja

Kada sinkronizirate u načinu „Samo povlačenje“, primat ćete izmjene seta stranica (napravljene na drugim uređajima), ali nećete slati nikakve izmjene seta stranica koje su napravljene na trenutačnom uređaju. Da biste rabili način „Samo povlačenje“, pristup načinu uređivanja mora biti ograničen zaporkom. Da biste postavili zaporku i način „Samo povlačenje“, pogledajte odjeljak *11.2.1.1 Pristupna šifra*.

10.3 Paketi stranica

Možete podijeliti podskup svog seta stranica (jednu ili više stranica po vašem izboru) kao paket stranica. Paketi stranica sadrže isključivo navedene stranice. Ako stranice sadrže gumb s vezama na stranice koje ne postoje na uređaju primatelja, veze neće izvršiti nikakvu radnju.

10.3.1 Izvezi paket stranica

10.3.1.1 Izvezi paket stranica u myTobiiDynavox



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Stranica“.
3. Odaberite „Uvezi/izvezi stranice“.
4. Odaberite „Izvezi paket stranica“.
5. Odaberite „Na myTobiiDynavox“.
6. Odaberite stranice koje želite uključiti u paket stranica. Odabrane stranice prikazuju kvačicu na popisu i pojavljuju se u plavom okviru.



Trenutačna se stranica automatski uključuje u paket stranica. Da biste uklonili nju ili bilo koju drugu stranicu iz paketa stranica, odaberite X pored naziva stranice u plavom okviru.

7. Nakon što dodate željene stranice u paket stranica, odaberite „Dalje“. Otvorit će se dijaloški okvir „Imenuj paket stranica“.
8. Unesite naziv paketa stranica u polje „Naziv“ i (neobavezno) opišite stranice u polju „Opis“.
9. Odaberite „Izvezi“ da biste u myTobiiDynavox spremili paket stranica.
10. Kada se izvoz završi, odaberite „Gotovo“.

10.3.1.2 Izvezi paket stranica u lokalnu datoteku



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Stranica“.
3. Odaberite „Uvezi/izvezi stranice“.
4. Odaberite „Izvezi paket stranica“.
5. Odaberite „U lokalnu datoteku“.
6. Odaberite stranice koje želite uključiti u paket stranica. Odabrane stranice prikazuju kvačicu na popisu i pojavljuju se u plavom okviru.



Trenutačna se stranica automatski uključuje u paket stranica. Da biste uklonili nju ili bilo koju drugu stranicu iz paketa stranica, odaberite X pored naziva stranice u plavom okviru.

7. Nakon što dodate željene stranice u paket stranica, odaberite „Dalje“. Otvorit će se dijaloški okvir „Imenuj paket stranica“.
8. Unesite naziv paketa stranica u polje „Naziv“ i (neobavezno) opišite stranice u polju „Opis“.
9. (Isključivo Windows) Odaberite „Dalje“.
10. (Isključivo Windows) Odaberite „Pregledaj“. Dođite do direktorija u koji želite spremiti datoteku seta stranica, a zatim odaberite „Spremi“.
11. Odaberite „Izvezi“.
12. Kada se izvoz završi, odaberite „Gotovo“.

10.3.1.3 Izvezi paket stranica za dijeljenje (putem myTobiiDynavox)



1. Odaberite gumb „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Stranica“.
3. Odaberite „Uvezi/izvezi stranice“.
4. Odaberite „Izvezi paket stranica“.
5. Odaberite „Za dijeljenje“.
6. Odaberite stranice koje želite uključiti u paket stranica. Odabrane stranice prikazuju kvačicu na popisu i pojavljuju se u plavom okviru.



Trenutačna se stranica automatski uključuje u paket stranica. Da biste uklonili nju ili bilo koju drugu stranicu iz paketa stranica, odaberite X pored naziva stranice u plavom okviru.

7. Nakon što dodate željene stranice u paket stranica, odaberite „**Dalje**“. Otvorit će se dijaloški okvir „Imenuj paket stranica“.
8. Unesite naziv paketa stranica u polje „Naziv“ i (neobavezno) opišite stranice u polju „Opis“.
9. Odaberite „**Dalje**“. Otvorit će se dijaloški okvir „Podijeli paket stranica“.
10. Unesite myTobiiDynavox korisničko ime ili račun e-pošte osobe kojoj šaljete set stranica, a zatim odaberite **+** da biste ih dodali na popis primatelja. Ponovite postupak za dodavanje dodatnih primatelja. Kada dodate sve primatelje, odaberite „**Dijeli**“.
11. Kada se izvoz završi, odaberite „**Gotovo**“.



Ako želite spremati paket stranica lokalno (da biste ga dijelili putem e-pošte, USB pogona itd.), pogledajte odjeljak **10.3.1.2 Izvezi paket stranica u lokalnu datoteku**.

10.3.2 Uvezi paket stranica

10.3.2.1 Uvezi paket stranica iz myTobiiDynavoxa

Koristite ovu opciju da biste uvezli paket stranica koji ste spremili na vlastiti myTobiiDynavox račun ili paket stranica koji je drugi korisnik usluge myTobiiDynavox podijelio s vama.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Stranica**“.
3. Odaberite „**Uvezi/izvezi stranice**“.
4. Odaberite „**Uvezi paket stranica**“.
5. Odaberite „**Iz myTobiiDynavoxa**“. Otvorit će se dijaloški okvir „Odaberi paket stranica iz myTobiiDynavoxa“.
6. Odaberite paket stranica sa popisa.
7. Da biste preuzeli odabrani paket stranica odaberite „**Dalje**“.
8. Pregledajte popis stranica unutar paketa stranica. Da biste nastavili uvoz paketa stranica odaberite „**Uvezi**“. Da biste prekinuli uvoz paketa stranica odaberite „**Otkazi**“.



Dolazi do sukoba stranica kada paket stranica sadrži jednu ili više stranica koje već postoje na vašem uređaju,



ali nisu identične. Odaberite ikonu sukoba za svaku stranicu, a zatim odaberite želite li zadržati postojeću stranicu ili je prebrisati s uvezenom stranicom iz paketa stranica. Morate riješiti sve sukobe stranice na ovaj način prije nego što nastavite s uvozom paketa stranica.

10.3.2.2 Uvezi paket stranica iz lokalne datoteke



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Stranica**“.
3. Odaberite „**Uvezi/izvezi stranice**“.
4. Odaberite „**Uvezi paket stranica**“.
5. Odaberite „**Iz lokalne datoteke**“.
6. Odaberite „**Pregledaj**“. Idite do datoteke paketa stranica (.spb) koju želite uvesti i odaberite je, a zatim odaberite „**Otvori**“.
7. Odaberite „**Dalje**“. Otvorit će se dijaloški okvir „Pregledaj paket stranica“.
8. Pregledajte popis stranica unutar paketa stranica. Da biste nastavili uvoz paketa stranica odaberite „**Uvezi**“. Da biste prekinuli uvoz paketa stranica odaberite „**Otkazi**“.



Dolazi do sukoba stranica kada paket stranica sadrži jednu ili više stranica koje već postoje na vašem uređaju,



ali nisu identične. Odaberite ikonu sukoba za svaku stranicu, a zatim odaberite želite li zadržati postojeću stranicu ili je prebrisati s uvezenom stranicom iz paketa stranica. Morate riješiti sve sukobe stranice na ovaj način prije nego što nastavite s uvozom paketa stranica.

10.3.2.3 Uvezi paket stranica i poveži

Možete istodobno i uvesti paket stranica i napraviti vezu pomoću opcije „Uvezi i poveži“!

Vidite odjeljak 8.7.6 *Uvezi i poveži stranicu*.

11 Postavke korisnika i sustava

11.1 Korisničke postavke

Korisničke postavke pomažu vam prilagoditi vaše korisničko iskustvo u softveru Snap. Svaki korisnik može imati vlastite prilagođene postavke koje se primjenjuju prilikom učitavanja korisnika u softver.

11.1.1 Promijeni korisnika

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite trenutnog korisnika.
4. Odaberite korisnika sa popisa „Odaberi korisnika“.



Korisnik s kvačicom je trenutno aktivni korisnik.

11.1.2 Kreiraj novog korisnika

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite „**Novi korisnik**“.
4. Slijedite korake u Čarobnjaku za postavljanje korisnika kako biste stvorili novog korisnika. Odaberite **X** da biste otkazali stvaranje novog korisnika.

11.1.3 Napravi rezervnu kopiju korisnika

Napravi rezervnu kopiju na myTobiiDynavox

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite strelicu desno od trenutnog korisnika.
4. Odaberite gumb  „**Napravi rezervnu kopiju**“ koji se nalazi pored imena korisnika čiju biste rezervnu kopiju željeli napraviti.
5. Odaberite „**Napravi rezervnu kopiju na myTobiiDynavox**“.



Ako trenutno niste prijavljeni na svoj myTobiiDynavox račun, od vas će se zatražiti da to odmah učinite.

6. Unesite naziv datoteke za rezervnu kopiju, a zatim odaberite „**Dalje**“.

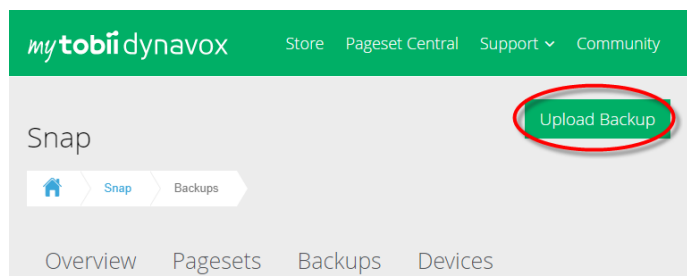


Može biti korisno dodati datum kreiranja rezervne kopije nazivu datoteke.

7. Odaberite „**Gotovo**“.



Lokalne rezervne kopije datoteka korisnika također mogu biti ručno premještene u myTobiiDynavox. Pomoću svog web preglednika otidite na myTobiiDynavox.com i prijavite se, a zatim idite na *Snap > Sigurnosne kopije* i odaberite „**Prenesi sigurnosnu kopiju**“.



Napravi sigurnosnu kopiju u lokalnu datoteku

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“ .
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“ .
3. Odaberite strelicu desno od trenutnog korisnika.
4. Odaberite gumb  „**Napravi rezervnu kopiju**“ koji se nalazi pored imena korisnika čiju biste rezervnu kopiju željeli napraviti.
5. Odaberite „**Napravi rezervnu kopiju u lokalnu datoteku**“.
6. (Windows) **Pregledajte** direktorij gdje ćete spremiti datoteku sigurnosne kopije, a zatim odaberite „**Spremi**“.
(iOS) Unesite naziv datoteke sigurnosne kopije.
7. Odaberite „**Napravi rezervnu kopiju**“.

11.1.4 Vrati korisnika

Vrati korisnika iz myTobiiDynavoxa

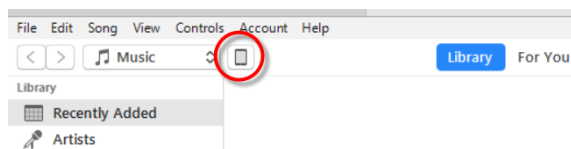
1. Odaberite gumb  „**Uredi**“ .
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“ .
3. Odaberite strelicu desno od trenutnog korisnika.
4. Odaberite „**Novi korisnik**“.
5. Odaberite „**Vrati postojećeg korisnika**“.
6. Ako trenutno niste prijavljeni u myTobiiDynavox, unesite adresu svoje e-pošte i lozinku, a zatim odaberite **Next**.
7. Sa popisa odaberite rezervnu datoteku korisnika, a zatim odaberite „**Dalje**“.

Vrati korisnika iz lokalne datoteke

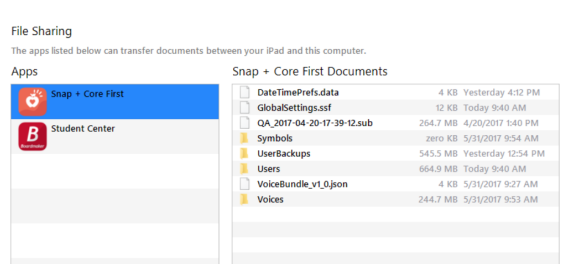


Na iOS-u, lokalne korisničke rezervne kopije koje su stvorene na drugom uređaju prvo se moraju premjestiti u aplikaciju Snap + Core First putem iTunes-a:

- Otvorite iTunes na većm Macu or PC-u.
- Spojite svoj iPad na računalo koristeći USB kabel koji ste dobili s uređajem.
- U iTunesu odaberite svoj uređaj.



- Na lijevoj bočnoj traci odaberite **Aplikacije (Apps)**. Potom pomičući dođite do odjeljka „Dijeljenje datoteke“ na dnu stranice.
- Odaberite **Snap + Core First**.



- Povucite datoteke rezervnih kopija korisnika u područje „Snap + Core dokumenti“.
- Slijedite korake u nastavku da biste vratili korisnika na svom iPadu.



- Odaberite gumb  „**Uredi**“.
- Odaberite karticu „**Korisnik**“.
- Odaberite strelicu desno od trenutnog korisnika.
- Odaberite „**Novi korisnik**“.
- Odaberite „**Vrati postojećeg korisnika**“.
- Odaberite **Vrati iz lokalne datoteke**.
- (Windows) Pregledajte datoteku rezervne kopije korisnika i odaberite je, a zatim odaberite „**Otvori**“.
(iOS) Sa popisa odaberite datoteku rezervne kopije korisnika, a zatim odaberite „**Vrati korisnika**“.

11.1.5 Uredi/Preimenuj korisnika



- Odaberite gumb  „**Uredi**“.
- Odaberite karticu „**Korisnik**“.
- Odaberite gumb  „**Uredi**“ koji se nalazi pored imena korisnika kojeg želite urediti.
- Upišite u polje „**Naziv**“.
- Odaberite „**Spremi**“ da biste spremili izmjene ili „**Otkazi**“ da biste otkazali izmjene.

11.1.6 Izbriši korisnika



Brisanje korisnika iz uređaja je trajna operacija. Ako mislite da će vam korisnik trebati kasnije, izradite rezervnu kopiju korisnika 11.1.3 *Napravi rezervnu kopiju korisnika* prije nego što izvršite operaciju brisanja.



- Odaberite gumb  „**Uredi**“.
- Odaberite karticu „**Korisnik**“.
- Odaberite gumb  „**Izbriši**“ koji se nalazi pored imena korisnika kojeg želite izbrisati.



Ne možete brisati korisnika koji je trenutno aktivan.

4. Odaberite crveni gumb „**Izbriši**“.
5. Odaberite „**Izbriši**“ za trajno brisanje korisnika. Odaberite „**Otkazi**“ za povratak na izbornik postavki bez brisanja korisnika.

11.1.7 Prijava na myTobiiDynavox račun



Prijava na myTobiiDynavox račun zahtijeva aktivnu internetsku vezu.

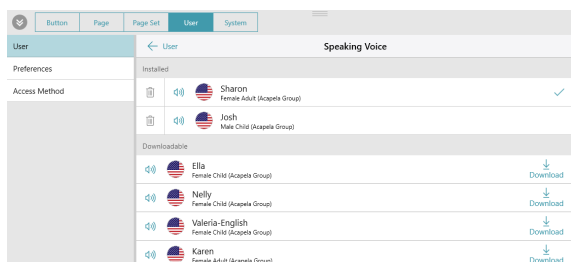
Neke usluge u softveru Snap + Core First, poput sinkronizacije, zahtijevaju da se prijavite sa svojim myTobiiDynavox računom. Odaberite „**Prijava**“ da biste unijeli svoje vjerodajnice usluge myTobiiDynavox ili stvorili novi myTobiiDynavox račun. Ako ste trenutno prijavljeni, vaše korisničko ime na myTobiiDynavox ili e-pošta prikazat će se u odjeljku myTobiiDynavox račun.

11.1.8 Glas

11.1.8.1 Glas koji govori

Glas koji govori je glas koji čita sadržaj prozora poruka i poruka gumba.

Glas govora je zadani glas; nije vezan za određeni jezik. Ako su dodijeljeni glasovi specifični za jezik, umjesto tih jezika rabit će se glasovi specifični za jezik. Da biste dodijelili glasove za određene jezike, pogledajte *11.1.10 Glasovi za određene jezike*.



Slika 11.1 Korisnička kartica - Glas koji govori



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite „**Glas koji govori**“.

11.1.8.1.1 Instalirani glasovi

Ovo su glasovi koji su trenutno dostupni za neposrednu uporabu na uređaju. Uključuju i unaprijed instalirane glasove i glasove preuzete na uređaj.



U popisu „Instalirano“ možete brisati glasove, ali ne možete brisati glas koji se trenutno koristi.

11.1.8.1.2 Preuzmi glasove

Preuzmi nove glasove.



Za preuzimanje novih glasova morate imati aktivnu internetsku vezu.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.

3. Odaberite „**Glas koji govori**“.
4. U popisu glasova koji se mogu preuzeti odaberite „**Preuzmi**“ pored željenog glasa.



U iOS-u preuzimanje glasa zastaje kada je aplikacija Snap + Core First umanjena.

11.1.8.1.3 Sustavni glasovi

To su glasovi koje nudi vaš operativni sustav.

11.1.8.2 Tempo glasa

Tempo glasa je brzina izgovaranja riječi.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Pomaknite **klizač tempa glasa** ulijevo za sporiji izgovor, ili udesno za brži izgovor.

11.1.8.3 Iznimke u izgovoru

Iznimke u izgovoru su riječi ili akronimi koje upućujete glasu da izgovori na određeni način. Iznimke u izgovoru su dodane glasu koji je aktivan kada se izrađuju izuzeci u izgovoru. Ako se prebacite na drugi glas i želite rabiti iste iznimke u izgovoru, morate uvesti iznimke u izgovoru iz prethodnog glasa.

Iznimke u izgovoru su također dostupne za glasove koji su specifični za određene jezike. Vidite odjeljak *11.1.10 Glasovi za određene jezike*.



Iznimke u izgovoru ne mogu se uvesti preko platformi (Windows ⇔ iOS).

Napravi novu iznimku u izgovoru



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
 2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
 3. Odaberite „**Iznimke u izgovoru**“.
 4. Odaberite „**Dodaj iznimku u izgovoru**“.
- Otvorit će se dijaloški okvir „Dodaj iznimku u izgovoru“.

Add Pronunciation Exception

Word

Pronunciation

Done

Cancel

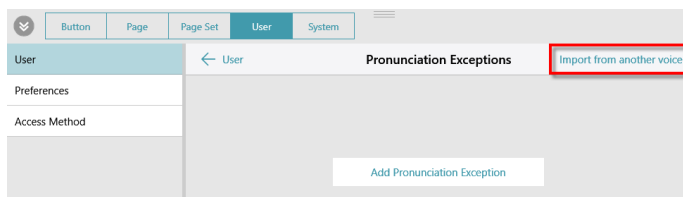
5. U polju „**Riječ**“ upišite kako se riječ piše.
6. U polju „**Izgovor**“ upišite fonetsku realizaciju riječi onako kako želite da bude izgovorena. Da biste testirali izgovor odaberite gumb „**Pretpregled**“.
7. Odaberite „**Gotovo**“ da biste spremili iznimku u izgovoru. Odaberite „**Otkazi**“ da biste odbacili izmjene i vratili se na korisničke postavke.

Uvezi iznimke u izgovoru



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite „**Iznimke u izgovoru**“.

4. Odaberite „**Uvezi iz drugog glasa**“.



5. Odaberite glas koji sadrži iznimke izgovora koje želite uvesti.



Na popisu će se pojaviti samo glasovi koji imaju iznimke u izgovoru povezane s njima.

6. Odaberite „**Uvezi**“ za uvoz svih iznimki u izgovoru koje su povezane s odabranim glasom. Odaberite „**Otkazi**“ da biste se vratili na korisničke postavke bez uvoza.



Kada uvezete iznimke u izgovoru iz drugog glasa, preporučamo da ih testirate trenutnim glasom. Odaberite



gumb „Pretpregled“ na iznimci u izgovoru da biste čuli njen izgovor pomoću trenutačnog glasa.

11.1.9 Izlazni uređaj za govor



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite „**Izlazni uređaj za govor**“.
4. Postavite „Koristi zadani uređaj“ na „**uključeno**“ da biste koristili zadani izlazni uređaj za govor za Windows. Postavite „Koristi zadani uređaj“ na „**isključeno**“ da biste vidjeli popis dostupnih izlaznih uređaja za govor.
 - a. Odaberite izlazni uređaj za govor s popisa da biste taj uređaj koristili za govor. Da biste pregledali uređaj, odaberite gumb za reprodukciju uređaja.

11.1.10 Glasovi za određene jezike

Jeziku možete dodijeliti glas kako bi se sadržaj koji se na tom jeziku izgovarao ispravnim izgovorom.



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite „**Glasovi za određene jezike**“.
4. Odaberite „**Dodajte glas za još jedan jezik**“.
5. Odaberite „**Jezik**“, a zatim odaberite jezik iz popisa jezika glasa. Odaberite „**Novi glas**“ nakon što odaberete svoj jezik.
6. Odaberite „**Glas**“, a zatim odaberite glas iz odjeljka „Instalirano“ u popisu glasova. Odaberite „**Novi glas**“ nakon što odaberete svoj glas.



Neki glasovi dostupni su za besplatno preuzimanje (potrebna je internetska veza). Odaberite „**Preuzmi**“ pored željenog glasa. Po dovršetku preuzimanja pronađite i odaberite glas u odjeljku „Instalirano“ u popisu glasova.

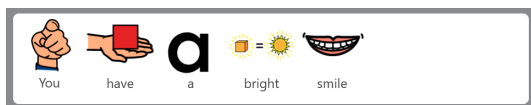
7. (Neobavezno) Podesite tempo glasa za odabrani jezik/glas.
8. (Neobavezno) Dodajte iznimke u izgovoru za glas. Vidite odjeljak 11.1.8.3 *Iznimke u izgovoru*.

11.1.11 Korisničke postavke

11.1.11.1 Postavke govora

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Korisnik“.
3. Odaberite kategoriju „Postavke“.
4. „Uvijek prekini govor radi novoga govora“ podesite na „Uključeno“ (tekući govor će prestati radi nove naredbe) ili „Isključiti“ (govorne naredbe će biti na čekanju tako da će tekući govor završiti, a potom će se govoriti nova govorna naredba).

11.1.11.2 Postavke prozora poruke



Slika 11.2 Omogućena opcija „Koristi simbole u prozoru poruke“

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Korisnik“.
3. Odaberite kategoriju „Postavke“.
4. Sljedeće postavke podesite ili na „Uključeno“ (omogućeno) or „Isključeno“ (onemogućeno):
 - Koristi simbole u prozoru poruke — Kada je omogućeno, riječi i fraze u prozoru poruke će se simbolizirati.
 - Govori prilikom umetanja u prozor poruke — Kada je omogućeno, svaka će se riječ ili fraza izgovoriti onako kako je unesena u prozor poruke.
 - Izgovori znakove — Kada je omogućeno, svaki će se znak izgovoriti onako kako je unesen u prozor poruke.



Da biste omogućili postavku „Izgovori znakove“ mora biti omogućena postavka „Govori prilikom umetanja u prozor poruke“.

- Ukloni nakon govora — Nakon što je tekst u prozoru poruke izgovoren, on se briše narednim umetanjem teksta.
- Automatski moduliraj gumbе gramatike — Kad je omogućeno, gramatički gumbi će se dinamički ažurirati kako bi odgovarali gramatičkom kontekstu sadržaja prozora poruke.
- Automatski oblikuj skraćenice — Kad je omogućeno, uobičajene sažete riječi će se sastojati od dvije riječi (na primjer, “is not” će postati “isn’t”).

11.1.11.3 Postavke predviđanja

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Korisnik“.
3. Odaberite kategoriju „Postavke“.
4. Gumbе „Prikaži simbole na gumbima alatke za predviđanje“ postavite na „Uključeno“ (gumbi alatke za predviđanje prikazuju simbol za trenutno predviđenu riječ) ili „Isključeno“ (gumbi alatke za predviđanje prikazuju samo tekst).

11.1.11.4 Postavke sinkronizacije

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Korisnik“.
3. Odaberite kategoriju „Postavke“.
4. Postavite „Omogući sinkronizaciju u načinu uporabe“ na „Uključiti“ (gumb za sinkronizaciju vidljiv je u gornjoj traci u načinu uporabe i načinu uređivanja) ili „Isključeno“ (gumb za sinkronizaciju skriven u gornjoj traci u načinu uporabe, ali je vidljiv u načinu uređivanja).

11.1.12 Način pristupa

11.1.12.1 Opisi načina pristupa

Dodirnite

Objekti se aktiviraju dodirivanjem objekta na zaslonu prstom ili, kada koristite miš, klikom na objekt pomoću pokazivača miša. Ovaj način pristupa prikladan je za korisnike koji mogu brzo i precizno dotaknuti zaslon, ili upravljati lijevim klikom tradicionalnog računalnog miša. Objekti se aktiviraju čim ih dodirnete ili odaberete klikom miša.

Dodirnite Enter

Objekti se aktiviraju fizičkim dodirom i najkraćim zadržavanjem na objektu na zaslonu ili, prilikom korištenja miša, klikom i najkraćim zadržavanjem na objektu. Vrijeme zadržavanja postavlja korisnik. Ovaj način pristupa koristan je korisnicima koji mogu slučajno dodirnuti ili nehotice kliknuti objekte.

Dodirnite „Izlaz“

Ovaj način je sličan načinu pristupa dodirom tipke Enter, ali se odabrani objekt aktivira otpuštanjem. Ovaj način omogućuje korisniku održavanje kontakta s dodirnim zaslonom bez slučajnog odabira. To znači da korisnik može kliziti prstom ili pokazivačem preko dodirnog zaslona ili držati pritisnutu tipku miša tijekom pomicanja pokazivača. Odabir neće biti napravljen dok se prst ili pokazivač ne podigne s dodirnog zaslona ili dok se ne pusti gumb miša. To čini način odabira tipke „Izlaz“ dodirom idealnim za osobu kojoj je možda lakše povlačiti prst ili pokazivač preko dodirnog zaslona tijekom pomicanja s odabira na odabir.

Zadržavanje miša

(Isključivo u sustavu Windows) Način pristupa zadržavanjem miša zahtijeva da računalni miš, pomična kuglica ili glava miša upravljaju pokazivačem na zaslonu. Objekt se odabire kada se pokazivač zadrži na objektu određeno vrijeme ili kada korisnik aktivira prekidač. Ovaj način pristupa je dobar izbor za osobu koja je fizički sposobna da upravlja mišem, ali koja nema mogućnost pritisnuti gumb miša da bi izvršila odabir.

Interakcija pogledom

(Isključivo u sustavu Windows) Ova metoda omogućuje korisniku da upravlja softverom Snap + Core First isključivo pomoću svojih očiju. Odabir se vrši fiksiranjem pogleda na objektu određeno vrijeme (zadržavanje), aktiviranjem prekidača ili treptanjem. Interakcija pogledom zahtijeva uređaj za interakciju pogledom tvrtke Tobii Dynavox.

Skeniranje

Kada je skeniranje aktivni način odabira, objekti na zaslonu označavaju se prema određenom uzorku. Skeniranje zahtijeva prekidač ili tipku tipkovnice za odabir kad je označena željena stavka. Ovaj način pristupa namijenjen je pojedincima čija bi motorička sposobnost mogla spriječiti učinkovito korištenje izravnih načina odabira.



Da biste saznali više o načinima pristupa i vidjeli ih na djelu, pogledajte videozapis „Načini pristupa“ koji se nalazi u dijelu „Sustav - Pomoć i Vodiči“.

11.1.12.2 Postavite način pristupa



1. Odaberite gumb **„Uredi“**.
2. Odaberite karticu **„Korisnik“**.
3. Odaberite kategoriju **„Način pristupa“**.
4. Odaberite trenutni način pristupa.
5. Odaberite način pristupa s popisa.

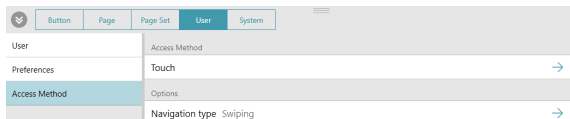
11.1.12.3 Opcije dodira



Dodir je zadani način pristupa.

Prilikom uporabe načina pristupa dodirom, objekti se aktiviraju dodirivanjem objekta na zaslonu prstom ili, kada koristite miš,

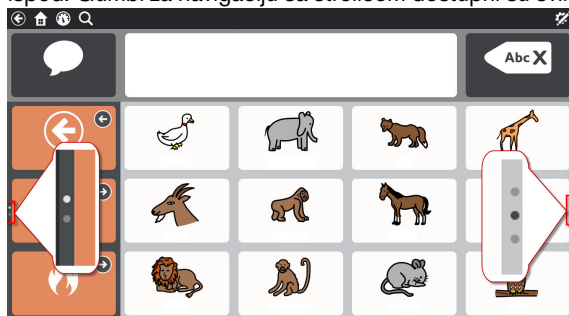
klikom na objekt pomoću pokazivača miša. Ovaj način pristupa prikladan je za korisnike koji mogu brzo i precizno dotaknuti zaslon, ili upravljati lijevim klikom tradicionalnog računalnog miša. Objekti se aktiviraju čim ih dodirnete ili odaberete klikom miša.



11.1.12.3.1 Tip navigacije

Tip navigacije predstavlja način na koji se korisnik može pomicati prikaz stranice i alatne trake. Možete odabrati prelaženjem prstom na zaslonu, odabirom gumba za navigaciju ili korištenjem obje opcije.

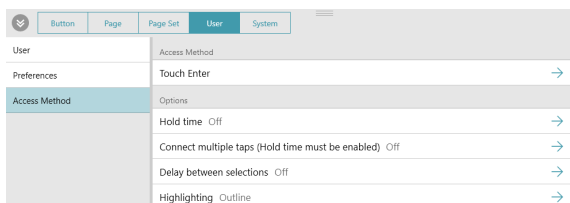
- **Prelaženje prstom** — Pomaknite prikaz stranice i alatne trake prema gore i dolje povlačenjem prsta preko dodirnog zaslona. (Isključivo način pristupa dodirom.)
- **Gumbi za navigaciju** — Gumbi strelica pojavljuju se na stranici i na alatnoj traci kada postoji dodatni sadržaj iznad ili ispod. Gumbi za navigaciju sa strelicom dostupni su svim načinima pristupa.



- **Prelaženje prstom i gumbi za navigaciju** — Omogućeni su i prelaženje prstom i gumbi za navigaciju tako da se bilo koji tip navigacije može koristiti za pomicanje gore i dolje kroz sadržaj. (Isključivo način pristupa dodirom.)

11.1.12.4 Opcije pristupa dodirom gumba Enter

Kada je omogućen pristup dodirom gumba Enter, objekti se aktiviraju fizičkim dodirom i najkraćim zadržavanjem na objektu na zaslonu ili, prilikom korištenja miša, klikom i najkraćim zadržavanjem na objektu. Vrijeme zadržavanja postavlja korisnik. Ovaj način pristupa koristan je korisnicima koji mogu slučajno dodirnuti ili nehotice kliknuti objekte.



11.1.12.4.1 Vrijeme zadržavanja

Vrijeme zadržavanja je minimalna količina vremena koja je potrebna za odabir i zadržavanje na objektu kako bi se aktivirao.

11.1.12.4.2 Spoji više dodira

Ova postavka osjeća više dodira koji se javljaju unutar određenog vremenskog okvira i povezuje ih tako da se registriraju kao jedan dugi dodir uz zadržavanje. Ova je postavka korisna ako korisnik ima poteškoća pri zadržavanju svog odabira.

Kada je opcija spajanja više dodira omogućena, možete odabrati vremenski okvir u kojem će se dodiri spajati. Na primjer, kada je postavljeno na „Srednje“, svi dodiri koji se dese unutar intervala od 0,3 sekunde (počevši od prvog dodira), zabilježit će se kao dugački dodir uz zadržavanje.

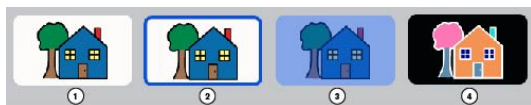
11.1.12.4.3 Kašnjenje između odabira

Ova postavka vam omogućava da postavite razdoblje tijekom kojeg će Snap zanemariti pokušaje odabira nakon što je odabir već izvršen. Omogućavanje kašnjenja između odabira može spriječiti neželjene ponovljene odabire u softveru.

Kada je omogućeno kašnjenja između odabira, možete odabrati vremenski okvir u kojem će se zanemariti pokušaji odabira nakon što je odabir već izvršen. Na primjer, kada je postavljeno na „Srednje“, Snap će zanemariti sve pokušaje odabira koji se javljaju unutar 2 sekunde nakon odabira.

11.1.12.4.4 Označavanje

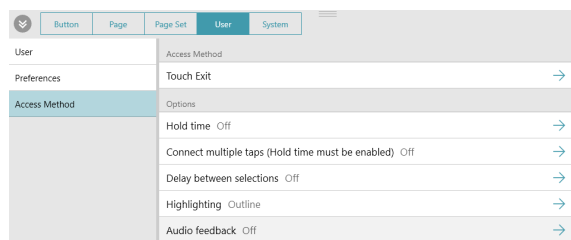
Odaberite željeni tip označavanja i boju. Označavanje predstavlja vizualni znak koji pokazuje kada je objekt odabran. Označavanje prestaje nakon što se objekt aktivira.



1. Bez označavanja
2. Definiraj konturu
3. Prekrij
4. Modificiraj

11.1.12.5 Opcije pristupa dodirom gumba „Izlaz“

Kada rabite način pristupa dodirom tipke Enter, odabrani se objekt aktivira otpuštanjem. Ovaj način omogućuje korisniku održavanje kontakta s dodirnim zaslonom bez slučajnog odabira. To znači da korisnik može kliziti prstom ili pokazivačem preko dodirnog zaslona ili držati pritisnutu tipku miša tijekom pomicanja pokazivača. Dok se pokazivač pomiče preko gumba, označit će trenutno odabrani gumb. Gumb se neće aktivirati dok se prst ili pokazivač ne podigne s dodirnog zaslona ili dok se ne pusti gumb miša. To čini način odabira tipke „Izlaz“ dodirom idealnim za osobu kojoj je možda lakše povlačiti prst ili pokazivač preko dodirnog zaslona tijekom pomicanja s odabira na odabir. Od pomoći je i korisnicima koji koriste pogodnosti vizualnih povratnih informacija kako bi mogli napraviti precizne odabire.



11.1.12.5.1 Vrijeme zadržavanja

Vrijeme zadržavanja je minimalna količina vremena koja je potrebna za odabir i zadržavanje na objektu kako bi se aktivirao prilikom otpuštanja.

11.1.12.5.2 Spoji više dodira

Ova postavka osjeća više dodira koji se javljaju unutar određenog vremenskog okvira i povezuje ih tako da se registriraju kao jedan dugi dodir uz zadržavanje. Ova je postavka korisna ako korisnik ima poteškoća pri zadržavanju svog odabira.

Kada je opcija spajanja više dodira omogućena, možete odabrati vremenski okvir u kojem će se dodiri spajati. Na primjer, kada je postavljeno na „Srednje“, bilo koji i svaki dodir koji se desi unutar intervala od 0,3 sekunde (počevši od prvog dodira), zabilježit će se kao dugački dodir uz zadržavanje.

11.1.12.5.3 Kašnjenje između odabira

Ova postavka vam omogućava da postavite razdoblje tijekom kojeg će Snap zanemariti pokušaje odabira nakon što je odabir već izvršen. Omogućavanje kašnjenja između odabira može spriječiti neželjene ponovljene odabire u softveru.

Kada je omogućeno kašnjenja između odabira, možete odabrati vremenski okvir u kojem će se zanemariti pokušaji odabira nakon što je odabir već izvršen. Na primjer, kada je postavljeno na „Srednje“, Snap će zanemariti sve pokušaje odabira koji se javljaju unutar 2 sekunde nakon odabira.

11.1.12.5.4 Označavanje

Odaberite željeni tip označavanja i boju. Označavanje predstavlja vizualni znak koji pokazuje kada je objekt odabran. Označavanje prestaje nakon što se objekt aktivira.



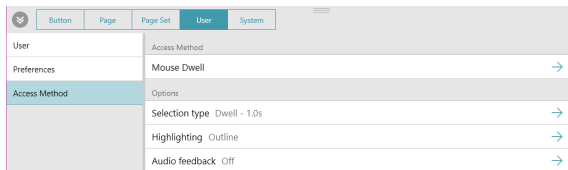
1. Bez označavanja
2. Definiraj konturu
3. Prekrij
4. Modificiraj

11.1.12.5.5 Audio povratne informacije

Kada su omogućene audio povratne informacije, korisnik će čuti zvučni znak objekta kada se on označi. Zvučni znak je riječ ili kratka poruka koja pomaže identificirati objekt. Možete odabrati drugi glas za audio povratne informacije, kao i prilagođeni tempo glasa i iznimke u izgovoru.

11.1.12.6 Opcije zadržavanja miša

(Isključivo u sustavu Windows) Način pristupa zadržavanjem miša zahtijeva da računalni miš, pomična kuglica ili glava miša upravljaju pokazivačem na zaslonu. Objekt se odabire kada se pokazivač zadrži na objektu određeno vrijeme ili kada se aktivira prekidač.



11.1.12.6.1 Tip odabira

11.1.12.6.1.1 Zadržavanje

Odabir se vrši zadržavanjem pokazivača na objektu određeno vrijeme (zadržavanje).

- Vrijeme zadržavanja — postavite razdoblje tijekom kojeg će pokazivač morati ostati na objektu kako bi se odabrao.

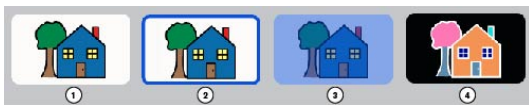
11.1.12.6.1.2 Prekidač

Odabir se vrši aktiviranjem prekidača dok je kursor na željenom objektu.

- Unos prekidača — postavite tipku tipkovnice koja će djelovati kao unos prekidača.

11.1.12.6.2 Označavanje

Odaberite željeni tip označavanja i boju. Označavanje predstavlja vizualni znak koji pokazuje kada je objekt odabran. Označavanje prestaje nakon što se objekt aktivira.



1. Bez označavanja
2. Definiraj konturu
3. Prekrij
4. Modificiraj

11.1.12.6.3 Audio povratne informacije

Kada su omogućene audio povratne informacije, korisnik će čuti zvučni znak objekta kada se on označi. Zvučni znak je riječ ili kratka poruka koja pomaže identificirati objekt. Možete odabrati drugi glas za audio povratne informacije, različite glasove za povratne informacije koji su specifični za jezik, kao i prilagođeni tempo glasa i iznimke u izgovoru.

11.1.12.7 Opcije interakcije pogledom

(Isključivo u sustavu Windows) Ova metoda omogućuje korisniku da upravlja softverom Snap + Core First isključivo pomoću svojih očiju. Odabir se vrši fiksiranjem pogleda na objektu određeno vrijeme (zadržavanje), aktiviranjem prekidača ili treptanjem. Odabir pogledom zahtijeva uređaj za interakciju pogledom tvrtke Tobii Dynavox.

11.1.12.7.1 Tip odabira

11.1.12.7.1.1 Zadržavanje

Odabir zadržavanjem omogućuje korisniku da odabere fiksirajući pogled na objekt tijekom određenog razdoblja (vrijeme zadržavanja).

- Vrijeme zadržavanja — postavite razdoblje tijekom kojeg će pogled morati ostati na objektu kako bi se odabrao.

11.1.12.7.1.2 Prekidač

Korisnik usmjerava označavanje na zaslonu pomoću pogleda, a zatim odabire pomoću prekidača.

- Unos prekidača — postavite tipku tipkovnice koja će djelovati kao unos prekidača.



Prekidač za odabir pomoću tipke tipkovnice/Bluetooth prekidač možda neće raditi izvan Snap softvera.

- Trajanje pritiska na prekidač — vrijeme tijekom kojeg prekidač mora biti aktiviran kako bi se odabrao trenutno označeni objekt.
- Trajanje ponavljanja prekidača — vrijeme koje korisnik mora sačekati između aktiviranja prekidača. Prije nego istekne to razdoblje zanemaruju se sve dodatne aktivacije prekidača.

11.1.12.7.1.3 Treptaj

Odabir treptanjem omogućuje korisniku da odabere treptanjem tijekom određenog vremena.

- Minimalno trajanje treptaja — postavite najkraće razdoblje tijekom kojeg korisnikove oči moraju biti zatvorene kako bi se izvršio odabir.
- Maksimalno trajanje treptaja — postavite najduže razdoblje tijekom kojeg korisnikove oči mogu biti zatvorene kako bi se izvršio odabir. Ako su korisnikove oči zatvorene duže od maksimalnog trajanja treptaja, odabir neće biti izvršen.

11.1.12.7.2 Povratne informacije o pogledu

Povratne informacije o pogledu predstavljaju vizualni znak koji korisniku pokazuje na kojem dijelu zaslona se bilježi njegov/njezin pogled, koliko dosljedno i koliko dugo.

Postavite stil, boju i veličinu vaših povratne informacija o pogledu.

11.1.12.7.3 Tip Windows kontrole

Postavite način pristupa stolnom računalu za navigaciju izvan Snap softvera.

- Odabir pogledom — to je način odabira u dva koraka, čime se smanjuje rizik od neželjenih klikova.
- Oponašanje miša — oponašajte i kontrolirajte standardni pokazivač miša računala na zaslonu.

11.1.12.7.4 Audio povratne informacije

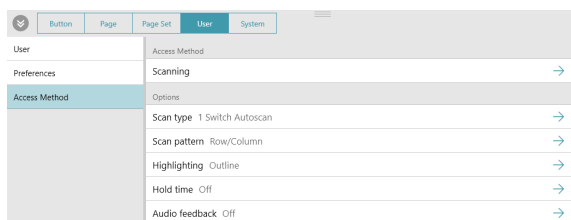
Kada su omogućene audio povratne informacije, korisnik će čuti zvučni znak objekta kada se on označi. Zvučni znak je riječ ili kratka poruka koja pomaže identificirati objekt. Možete odabrati drugi glas za audio povratne informacije, kao i prilagođeni tempo glasa i iznimke u izgovoru.

11.1.12.7.5 Odlaganje nakon promjene stranice

Nakon odlaska na novu stranicu, odabir se ne može dogoditi u postavljenom vremenskom razdoblju. Ova postavka pomaže u sprječavanju slučajnih odabira prilikom otvaranja stranice.

11.1.12.8 Opcije skeniranja

Kada je skeniranje aktivni način odabira, objekti na zaslonu označavaju se prema određenom uzorku. Korisnik će aktivirati prekidač ili tipku tipkovnice za odabir kad je označena željena stavka. Ovaj način pristupa namijenjen je pojedincima čija bi motorička sposobnost mogla spriječiti učinkovito korištenje izravnih načina odabira.



11.1.12.8.1 Tip skeniranja

11.1.12.8.1.1 Automatsko skeniranje putem jednog prekidača

Kada koristite automatsko skeniranje putem jednog prekidača, softver će skenirati stavke na stranici pomoću određenog uzorka skeniranja. Korisnik vrši odabir pomoću prekidača.

Opcije automatskog skeniranja putem jednog prekidača

- Unos prekidača — odaberite ili kratki dodir zaslona ili tipku na tipkovnici.
- Brzina — postavite brzinu odvijanja procesa skeniranja.
- Vrijeme prijelaza — postavite duljinu razdoblja od odabira do pratećeg automatskog skeniranja.
- Skeniraj poslije — postavite trenutak ponovnog nastavka automatskog skeniranja: Odabir, Promjena stranice, Govor.

11.1.12.8.1.2 Stupnjevito skeniranje putem dva prekidača

Prilikom uporabe stupnjevitog skeniranja putem dva prekidača, korisnik će aktivirati jedan prekidač za nastavak označavanja skeniranja i drugi prekidač za odabir.

Opcije stupnjevitog skeniranja putem dva prekidača

- Unos prekidača 1 — odaberite ili kratki dodir zaslona ili tipku na tipkovnici za nastavak označavanja skeniranja.
- Unos prekidača 2 — odaberite ili kratki dodir zaslona ili tipku na tipkovnici za odabir.



Unos prekidača 1 i Unos prekidača 2 moraju biti različiti.

11.1.12.8.2 Predložak skeniranja

11.1.12.8.2.1 Predložak

- Redak/stupac - Skenirajte retke s vrha prema dolje. Kada odaberete red, stavke u retku se skeniraju slijeva nadesno.
- Stupac/redak - Skenirajte stupce slijeva nadesno. Kada odaberete stupac, stavke u stupcu se skeniraju odozgo prema dolje.
- Linearno- objekti se skeniraju pojedinačno slijeva nadesno, odozgo prema dolje.

11.1.12.8.2.2 Broj prolaza

- Prolazi - Odredite koliko će puta automatsko skeniranje skenirati redak ili stupac bez izvršavanja odabira.
- Nakon završnog prolaza - Odaberite što će se dogoditi kada automatsko skeniranje dovrši određeni broj prolaza (nije dostupno za beskonačne prolaze).

11.1.12.8.2.3 Skeniraj od posljednjeg odabira

Kada je omogućeno, skeniranje će se nastaviti na stranici na kojoj je zadnji odabir napravljen. Kada je onemogućeno, nakon odabira, skeniranje nastavlja na vrhu stranice.

11.1.12.8.2.4 Skeniraj gornju traku

Kada je omogućeno, skeniraju se stavke u gornjoj traci (Natrag, Početna stranica i Nadzorna ploča). Kada je onemogućeno, stavke u gornjoj traci se ne skeniraju.



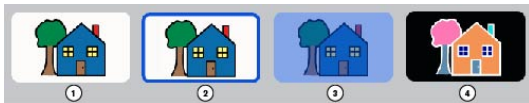
Alatka za pretraživanje i gumb za uređivanja dostupni su samo pomoću pristupa dodirnom. Oni se ne skeniraju.

11.1.12.8.2.5 Skeniraj prazne gumbe

Kada je omogućeno, skeniraju se gumbi koji nemaju nikakav sadržaj. Kada je onemogućeno, prazni gumbi se ne skeniraju.

11.1.12.8.3 Označavanje

Odaberite željeni tip označavanja i boju. Označavanje predstavlja vizualni znak koji pokazuje kada je objekt odabran. Označavanje prestaje nakon što se objekt aktivira.



1. Bez označavanja
2. Definiraj konturu
3. Prekrij
4. Modificiraj

11.1.12.8.4 Vrijeme zadržavanja

Vrijeme zadržavanja je minimalna količina vremena koja je potrebna za odabir i zadržavanje na objektu kako bi se aktivirao.

11.1.12.8.5 Audio povratne informacije

Kada su omogućene audio povratne informacije, korisnik će čuti zvučni znak objekta kada se on označi. Zvučni znak je riječ ili kratka poruka koja pomaže identificirati objekt. Možete odabrati drugi glas za audio povratne informacije, različite glasove za povratne informacije koji su specifični za jezik, kao i prilagođeni tempo glasa i iznimke u izgovoru.

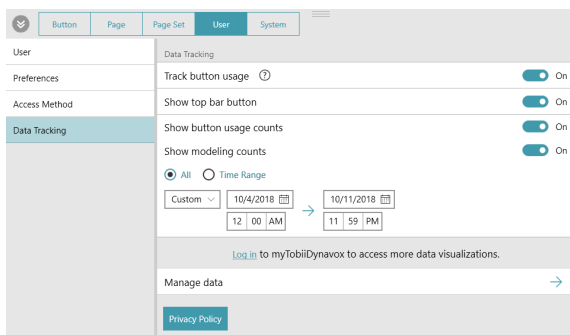
11.1.13 Praćenje podataka

11.1.13.1 Prati uporabu gumba

Kada je omogućeno praćenje uporabe gumba, bilježe se informacije o uporabi gumba u Snap . Ove informacije uključuju vrijeme uporabe gumba za događaje, poruke, jezik, set stranica, stranice, položaj mreže, način pristupa (npr. interakcija pogledom), način modeliranja, te je li gumb govorio ili umetnuo sadržaj u prozor poruke.



Podaci o uporabi gumba se ne bilježe kada ste u načinu rada za uređivanje.



Omogući praćenje uporabe gumba

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Korisnik“.
3. Odaberite kategoriju „Praćenje podataka“.
4. Postavite „Prati uporabu gumba“ na „Uključeno“.
5. Pročitajte upozorenje o privatnosti podataka i odaberite „Da“ da biste omogućili uporabu gumba „Prati“. Ako ne želite omogućiti uporabu gumba za praćenje, odaberite „Ne“.



Pomoću gumba „Prikaži uporabu gumba“ i/ili Prikaži brojčano uporabu gumba možete pogledati brojčani rezultat uporabe gumba izravno u Snap softveru. Više informacija potražite u odjeljcima *11.1.13.3 Prikaži brojčane rezultate uporabe gumba* i *11.1.13.4 Prikaži brojčane rezultate modeliranja*. Daljnje vizualizacije podataka dostupne su u odjeljku „Izvršite o uporabi“ u vašem računu myTobiiDynavox.com.

Do praćenja uporabe gumba, kada je omogućeno, dolazi svaki put kad se Snap softver koristi. Za točne podatke o uporabi važno je razlikovati odabire gumba korisnika i odabir modela od strane skrbnika ili sugovornika. Ako korisnik komunicira s Snap putem načina pristupa bez dodirivanja (zadržavanjem miša, interakcijom pogledom ili skeniranjem), bilo koji odabir gumba dodirrom automatski se bilježi kao modeliranje. Ako korisnik komunicira s Snap putem dodira kao načina pristupa, njegovatelj mora omogućiti modeliranje kao način rada, a zatim ga ponovno onesposobiti prije nego što korisnik izvrši sljedeći odabir.



Ako omogućena opcija praćenja uporabe gumba i korisnik koristi način pristupa temeljen na dodiru, provjerite je li također omogućen gumb „Prikaži gumb gornje trake“. Vidite odjeljak *11.1.13.2 Prikaži gumb u gornjoj traci*.



Kada dijelite set stranica s podacima o uporabi, imat ćete opciju uključiti ili ne uključiti podatke o upotrebi.

Omogućivanje modeliranja kao načina rada (neophodno samo ako je način pristupa postavljena na „Dodirni“, „Dodirnite Enter“, „Dodirnite „Izlaz“, ili kad koristite zaslon kao prekidač)



Ako vaš trenutni način pristupa uključuje gumb „Pauziraj način pristupa“ na gornjoj traci, pauzirajte način pristupa



prije nego što započnete niže navedene korake. Ponovo pokrenite način pristupa  kada napustite način rada za modeliranje.



1. Odaberite gumb  „Praćenje podataka“ u gornjoj traci.
Da biste omogućili gumb „Praćenje podataka“ u gornjoj traci, pogledajte odjeljak *11.1.13.2 Prikaži gumb u gornjoj traci*.
2. Omogućite način „Modeliranje“.
Kad završite s modeliranjem, ne zaboravite onemogućiti način rada za modeliranje.



Također možete uključiti i isključiti način rada ta modeliranje pritiskom na dugme (dotaknite i držite) na gumbu za praćenje podataka u gornjoj traci. Kada je omogućen način za modeliranje, gumb za praćenje podataka izgleda ovako



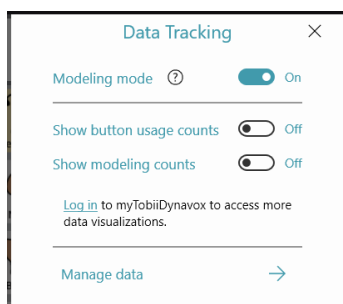
gleda ovako



11.1.13.2 Prikaži gumb u gornjoj traci



Kada je omogućen, gumb „Praćenje podataka“ pojavljuje se u gornjoj traci. Gumb za praćenje podataka omogućava brzi pristup sljedećim postavkama: Način modeliranja, Prikaži brojčane rezultate uporabe gumba, Prikaži brojčane rezultate modeliranja i Upravljaj podacima.



11.1.13.3 Prikaži brojčane rezultate uporabe gumba

Kada je omogućeno, gumbi prikazuju bijelu značku s brojem koji pokazuje koliko je puta korisnik odabrao gumb (dok je omogućena uporaba gumba za praćenje) u određenom vremenskom okviru. Zadani raspon je „Stalno“.

Omogući prikaz rezultata uporabe gumba (putem Korisničkih postavki)



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“.
3. Odaberite kategoriju „**Praćenje podataka**“.
4. Postavite „**Prikaži brojčane rezultate uporabe gumba**“ na „Uključeno“.



Da biste promijenili raspon vremena broja upotrebe, odaberite „**Vremensko razdoblje**“, a zatim rabite padajući izbornik ili polja datuma i vremena početka i završetka.

Omogući prikaz brojčanih rezultata uporabe gumba (putem gumba za praćenje podataka u gornjoj traci)



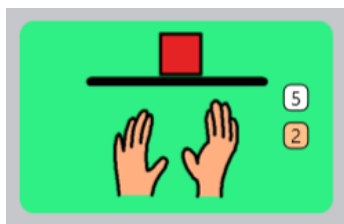
Da biste omogućili gumb „Praćenje podataka“ u gornjoj traci, pogledajte odjeljak *11.1.13.2 Prikaži gumb u gornjoj traci*.



1. Odaberite gumb „**Praćenje podataka**“ u gornjoj traci.
2. Omogućite „**Prikaži brojčane rezultate uporabe gumba**“.



Da biste promijenili raspon vremena broja upotrebe, odaberite „**Vremensko razdoblje**“, a zatim rabite padajući izbornik ili polja datuma i vremena početka i završetka.



Slika 11.3 Gumb koji prikazuje rezultat uporabe (bijeli) i rezultat modeliranja (narančasti).

11.1.13.4 Prikaži brojčane rezultate modeliranja

Kada je omogućeno, gumbi prikazuju bijelu značku s brojem koji pokazuje koliko je puta gumb odabran u načinu modeliranja (dok je omogućena uporaba gumba za praćenje) u određenom vremenskom okviru. Zadani raspon je „Stalno“.

Omogući prikaz brojčanih rezultata modeliranja (putem Korisničkih postavki)

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“ .
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“ .
3. Odaberite kategoriju „**Praćenje podataka**“ .
4. Postavite „**Prikaži brojčane rezultate uporabe gumba**“ na „Uključeno“.



Da biste promijenili raspon vremena modeliranja, odaberite „**Vremensko razdoblje**“, a zatim rabite padajući izbornik ili polja datuma i vremena početka i završetka.

Omogući prikaz brojčanih rezultata modeliranja (putem gumba za praćenje podataka u gornjoj traci)



Da biste omogućili gumb „Praćenje podataka“ u gornjoj traci, pogledajte odjeljak *11.1.13.2 Prikaži gumb u gornjoj traci*.

1. Odaberite gumb  „**Praćenje podataka**“ u gornjoj traci.
2. Omogućite „**Prikaži brojčane rezultate modeliranja**“.



Da biste promijenili raspon vremena modeliranja, odaberite „**Vremensko razdoblje**“, a zatim rabite padajući izbornik ili polja datuma i vremena početka i završetka.

11.1.13.5 Upravljač podacima

Podesite brojčane rezultate uporabe gumba i modeliranja na nulu za trenutačnu stranicu, gumb trake za poruke, gumb alatne trake ili cijeli set stranica.



Poništavanje brojčanih rezultata uporabe gumba ne briše prošle podatke o uporabi. Ako želite trajno izbrisati sve podatke o uporabi koji su pohranjeni na vašem mytobiidynavox računu, koristite web preglednik kako biste posjetili *mytobiidynavox.com > Snap > Podaci o uporabi*.

Poništite brojčane rezultate o uporabi (putem Korisničkih postavki)

1. Odaberite gumb  „**Uredi**“ .
2. Odaberite karticu „**Korisnik**“ .
3. Odaberite kategoriju „**Praćenje podataka**“ .
4. Odaberite „**Upravljač podacima**“.

5. Odaberite područje u kojem želite poništiti brojčane rezultate o uporabi gumba i modeliranju na nulu.
6. Odaberite „**Poništi**“ da biste poništili brojčane rezultate o uporabi gumba i modeliranju u odaranom području. Da biste otkazali postupak poništavanja, odaberite „Otkazi“.

Poništavanje brojčanih rezultata o uporabi (putem gumba za praćenje podataka u gornjoj traci)



Da biste omogućili gumb „Praćenje podataka“ u gornjoj traci, pogledajte odjeljak 11.1.13.2 *Prikaži gumb u gornjoj traci*.



1. Odaberite gumb „**Praćenje podataka**“ u gornjoj traci.
2. Odaberite „**Upravljač podacima**“.
3. Odaberite područje u kojem želite poništiti brojčane rezultate o uporabi gumba i modeliranju na nulu.
4. Odaberite „**Poništi**“ da biste poništili brojčane rezultate o uporabi gumba i modeliranju u odaranom području. Da biste otkazali postupak poništavanja, odaberite „Otkazi“.

11.2 Postavke sustava

11.2.1 Postavke

11.2.1.1 Pristupna šifra

Kada je omogućeno, četveroznamenkasta zaporka potrebna je za način uređivanja, načinu pretraživanja i sinkronizaciji. Omogućivanje zaporka može pomoći u sprječavanju neovlaštenih izmjena seta stranica i postavki.

Omogući zaporku



1. Odaberite gumb „**Uredi**“.
2. Odaberite karticu „**Sustav**“.
3. Postavite prekidač „Rabi zaporku“ na „**Uključeno**“.
4. Unesite četveroznamenkastu zaporku koju samo vi znate i koju nije lako pogoditi.

5. Ponovo unesite zaporku kako biste je potvrdili.
6. Kada omogućite opciju „Rabi zaporku“, omogućuje se zaporka za način rada uređivanja, sinkronizaciju i način pretraživanja prema zadanim postavkama. Postavite postavku na „Isključeno“ za bilo koju od ovih značajki ako želite da budu dostupne bez zaporka.



Ako je omogućena pristupna zaporka, a zaporka za sinkronizaciju onemogućena, sinkronizacija će raditi samo u načinu na temelju povlačenja. Kada sinkronizirate u načinu „Samo povlačenje“, primat ćete izmjene seta stranica (napravljene na drugim uređajima), ali nećete slati nikakve izmjene seta stranica koje su napravljene na trenutnom uređaju.

7. Kada napustite način uređivanja, zaporka će biti potrebna za pristup kupnji putem aplikacije i načinu uređivanja, sinkronizaciji i/ili načinu pretraživanja, ako su omogućeni.



Ako ste već omogućili pristupnu zaporku, možete je poništiti tako da odaberete gumb  „**Uredi**“.

Ako zaboravite zaporku, rabite glavni pristupni kôd (0520) da biste pristupili načinu uređivanja i odmah vratili zaporku.

11.2.1.2 Postavka zaslona (samo u sustavu Windows)

Kad je omogućen način rada preko cijelog zaslona, Snap softver će ispuniti cijeli zaslon na vašem uređaju. Kada je onemogućen način rada preko cijelog zaslona, softver Snap će se raditi unutar prozora smanjene veličine.

11.2.1.3 Jezik načina uređivanja

Odaberite jezik za sučelje načina uređivanja.

11.2.2 Pohrani

Dodatne stavke softvera Snap + Core koje su dostupne za kupnju putem aplikacije su prikazane ovdje. Stavke koje ste već kupili nisu na popisu.

11.2.3 Grupe simbola

11.2.3.1 Postavke pretrage

Kada je omogućeno sigurno pretraživanje simbola, eksplicitni simboli neće se pojaviti u pretraživanju simbola, prozoru za poruke (u obliku simbola) ili načinu pretraživanja. Kada je sigurno pretraživanje simbola onemogućeno, pretraživanja simbola, simboli prozora poruka i način pretraživanja rabit će sve dostupne simbole.

11.2.3.2 Instalirani i preuzeti simboli

Skupovi simbola navedenih u odjeljku „Instalirani simboli“ su skupovi simbola koji su trenutno instalirani i dostupni na vašem uređaju.

Da biste izbrisali instalirani skup simbola, odaberite gumb  „Izbriši“, a zatim odaberite „Izbriši“ za potvrdu.



Snap Core simboli se ne mogu brisati.

Skup simbola navedenih u odjeljku „Simboli koji se mogu preuzeti“ su skupovi simbola koji trenutno nisu instalirani na vašem uređaju. Da biste preuzeli i instalirali besplatni skup simbola, odaberite „Preuzmi“ pored željenog simbola.



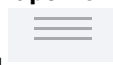
Za preuzimanje novih skupova simbola morate imati aktivnu internetsku vezu.



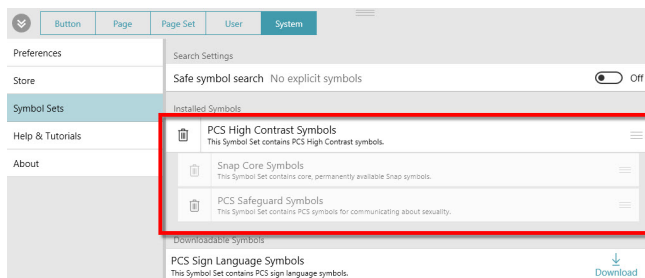
Određeni skupovi simbola treće strane dostupni su za kupnju samo putem Trgovine. Vidite odjeljak 11.2.2 *Pohrani*.

11.2.3.3 Promjena redoslijeda skupa simbola

Redoslijed rezultata pretraživanja simbola određen je redoslijedom skupova simbola na popisu „Instalirani simboli“. Ako, na primjer, u setu stranica uglavnom koristite znakove visokog kontrasta, možete premjestiti skup simbola visokog kontrasta na vrh popisa popisa instaliranih simbola kako biste označili simbole visokog kontrasta (kada su dostupni) u traženju simbola.

1. Odaberite gumb  „Uredi“.
2. Odaberite karticu „Sustav“.
3. Odaberite kategoriju „Skupovi simbola“.
4. Odaberite i držite ručicu  simbola u popisu „Instalirani simboli“.

5. Povucite skup simbola na novu poziciju na popisu.



11.2.4 Pomoć i vodiči

11.2.4.1 Videozapisi

Pogledajte videozapise da biste saznali više o uporabi softvera Snap + Core First.

11.2.4.2 Putanje za Core First



Putanje za Core First besplatna je aplikacija koja vas uči najsnažnije metode za uporabu Snap + Core Firsta za komunikaciju, pismenost, podršku ponašanja i još mnogo toga! Slijedite veze u ovom odjeljku da biste saznali više.

11.2.4.3 Kratka prezentacija

Ponovno pokrenite brzi obilazak da biste saznali svoj put u Snap softver.

11.2.4.4 Vanjska pomoć

Pristupite vodiču za brzi početak, dodatnim videozapisima, internetskoj bazi znanja i ugovorima o licenci krajnjeg korisnika

11.2.5 O softveru

Informacije o verziji Snap + Core First.

11.2.5.1 Ažuriranja softvera

Softver Snap se ažurira automatski putem internetske veze.

Autorsko pravo © Tobii AB (publ). Svi proizvodi i usluge nisu ponuđeni na svakom lokalnom tržištu. Specifikacije podliježu promjeni bez prethodnog obavještenja. Svi zaštićeni znaci vlasništvo su odgovarajućih vlasnika.

Podrška za Tobii Dynavox uređaj

Pronađite pomoć na mreži

Pogledajte stranicu podrške konkretno za vaš Tobii Dynavox uređaj. Ona sadrži ažurne informacije o problemima, kao i savjete i trikove u vezi s proizvodom. Pronađite naše stranice podrške na mreži na: www.TobiiDynavox.com/support-training

Kontaktirajte predstavnika prodaje ili prodavača

Za pitanja ili probleme u vezi s vašim proizvodom, kontaktirajte predstavnika prodaje ili ovlaštenog prodavača koji će vam pomoći. Oni su najbolje upoznati s vašom ličnom postavkom i mogu vam najbolje pomoći savjetima i obukom u vezi s proizvodom. Da biste pronašli podatke za kontakt, posjetite www.TobiiDynavox.com/contact